



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 14 października 2016 r.

Poz. 3541

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE NR OR.031.10.2016

z dnia 5 października 2016 r.

w sprawie powierzenia gminie-miasto Grudziądz przez Gminę Grudziądz wykonywania zadania w zakresie prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 10 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 12 oraz art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 3 ust. 1 i ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.) gmina-miasto Grudziądz z siedzibą w Grudziądzu ul. Ratuszowa 1, reprezentowana przez: Roberta Malinowskiego - Prezydenta Miasta Grudziądza, zwana dalej Miastem i Gmina Grudziądz z siedzibą w Grudziądzu ul. Wybickiego 38, reprezentowana przez: Andrzeja Rodziewicza - Wójta Gminy Grudziądz, zwana dalej Gminą (łącznie zwane „stronami”), zawierają porozumienie w celu wykonania uchwały Rady Gminy Grudziądz Nr XXVIII/239/2016 z dnia 29 września 2016 r. w sprawie zawarcia porozumienia w sprawie prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla Gminy Grudziądz oraz uchwały Rady Miejskiej Grudziądza Nr XXVI/76/16 z dnia 28 września 2016 r. w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego dotyczącego prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla Gminy Grudziądz, o następującej treści:

§ 1. 1. Gmina Grudziądz powierza a gmina-miasto Grudziądz przejmuje do wykonania realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla mieszkańców Gminy Grudziądz.

2. Gmina-miasto Grudziądz zobowiązuje się do prowadzenia przez okres trwania Porozumienia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w Grudziądzu, przy ul. Składowej 21.

§ 2. 1. Miasto zobowiązuje się wobec Gminy do zbierania (przyjmowania) odpadów komunalnych zebranych selektywnie i dostarczanych przez właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Grudziądz, na których zamieszkują mieszkańcy i mieszkańców tych nieruchomości oraz inne osoby wytwarzające odpady komunalne na tych nieruchomościach oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, do prowadzonego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w lokalizacji wskazanej w § 1 ust. 2, zgodnie z regulaminem obowiązującym w podmiocie prowadzącym PSZOK, a następnie do zagospodarowania tych odpadów.

2. Gmina zobowiązuje się do ponoszenia kosztów realizacji Porozumienia (kosztów zbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych) na zasadach oznaczonych w § 5.

§ 3. 1. Realizacja przekazanego zadania będzie polegała w szczególności na zbieraniu (przyjmowaniu) odpadów komunalnych na zasadach określonych w:

- 1) regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy-miasto Grudziądz - uchwała nr XI/91/15 Rady Miejskiej Grudziądza z dnia 9 września 2015 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy-miasto Grudziądz;

- 2) uchwale nr XI/92/15 Rady Miejskiej Grudziądza z dnia 9 września 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy-miasto Grudziądz;
- 3) regulaminie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Grudziądzu, który określa w szczególności dni i godziny funkcjonowania PSZOK, obowiązki osób dostarczających odpady związane z udokumentowaniem prawa do korzystania z usługi nieodpłatnego przyjęcia odpadów komunalnych przez PSZOK.

2. PSZOK będzie nieodpłatnie przyjmował od osób wymienionych w § 2 ust. 1 odpady komunalne zebrane selektywnie, w tym minimum:

- tworzywa sztuczne;
- metale;
- opakowania wielomateriałowe;
- szkło;
- papier i tektura;
- odpady komunalne ulegające biodegradacji;
- odpady opakowaniowe;
- odpady budowlane i rozbiórkowe;
- meble i inne odpady wielkogabarytowych;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- zużyte baterie i akumulatory;
- chemikalia;
- przeterminowane leki;
- zużyte opony;
- odzież i tekstylia.

3. Uchwała oznaczona w ust. 1 pkt 2 określa zasady zgłaszania przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez PSZOK.

§ 4. 1. W celu prawidłowej realizacji zadania Gmina będzie przekazywała Miastu dane właścicieli nieruchomości wskazanych w § 2 ust. 1, mając na uwadze przepisy ustawy o ochronie danych osobowych.

2. Miasto jest zobowiązane do przekazywania Gminie raportów miesięcznych zawierających informację o masie zebranych poszczególnych frakcji odpadów komunalnych (Mg) wraz

z wykazem osób przekazujących odpady i adresem nieruchomości, z której pochodzą oraz sposobem zagospodarowania – wzór raportu określa załącznik do porozumienia. Raporty obejmują okres miesiąca kalendarzowego i będą przekazywane w formie elektronicznej w formacie pliku PDF, a na żądanie Gminy w formie edytowalnej, w terminie do 20 dnia roboczego miesiąca po miesiącu realizacji zadania.

§ 5. 1. Jako rekompensatę kosztów powierzonego zadania Gmina będzie przekazywała Miastu dotację celową wyliczaną w następujący sposób:

- 1) na podstawie raportów, o których mowa w § 4 ust. 2 obliczony zostanie procentowy udział masy odpadów przekazanych przez mieszkańców Gminy (oznaczonych w § 2 ust. 1) do punktu PSZOK, w stosunku do ogólnej ilości odpadów przyjętych do PSZOK;
- 2) po zakończonym miesiącu realizacji powierzonego zadania, Miasto ustala rzeczywiste poniesione wydatki (koszty) funkcjonowania PSZOK na podstawie dokumentów przedstawionych przez podmiot prowadzący PSZOK (obecnie w trybie określonym umową wykonawczą z MZK Sp. z o.o. z siedzibą w Grudziądzu);
- 3) koszty realizacji zadania, o których mowa w pkt 2 są wyrażone w kwocie brutto (obejmującej należy podatek VAT);

- 4) dotacja celowa będzie wyliczana i przekazywana każdego miesiąca w wysokości stanowiącej iloczyn współczynnika, o którym mowa w pkt 1 i kosztów ustalonych w sposób oznaczony w pkt 2;
- 5) Gmina będzie przekazywała dotację celową za każdy miesiąc realizacji przekazanego zadania, w wysokości wyliczonej zgodnie z pkt 4 i ustalonej w informacji o wysokości miesięcznej dotacji celowej, którą Miasto będzie przekazywać Gminie w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca po miesiącu realizacji zadania;
- 6) Gmina będzie przekazywała każdą część dotacji celowej w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji od Miasta o wysokości miesięcznej dotacji.

2. Każdego roku, niezwłocznie po zatwierdzeniu planu kosztów funkcjonowania PSZOK opracowanego przez podmiot wewnętrzny Miasta realizujący zadanie, Miasto prześle Gminie prognozowane koszty realizacji zadania na rok następny, stosownie do modelu wyliczania dotacji celowej ustalonego w ust. 1.

§ 6. 1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2016 r.

2. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

3. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązywania porozumienia z końcem miesiąca kalendarzowego, po upływie miesięcznego okresu wypowiedzenia.

4. Rozliczenie dotacji celowej nastąpi stosownie do zasad określonych w § 5, z uwzględnieniem przepisów, w tym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

5. Wszelkie zmiany treści niniejszego Porozumienia, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 8. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

Prezydent Grudziądz

Wójt Gminy Grudziądz

Robert Malinowski

Andrzej Rodziewicz

Załącznik do Porozumienia międzygminnego Nr

OR.031.10.2016

z dnia 5 października 2016 r.

PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH W GRUDZIĄDZU**RAPORT MIESIĘCZNY ZEBRANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH**

od właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i mieszkańców tych nieruchomości oraz innych osób wytwarzających odpady na tych nieruchomościach oraz z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, położonych na terenie Gminy Grudziądz

RAPORT NR		MIESIĄC: ROK:			
KOD ODPADU¹⁾:		RODZAJ ODPADU¹⁾:			
Lp.	WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI²⁾	ADRES NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ WYTWORZONO ODPADY	MASA ODPADÓW³⁾ (Mg)	SPOSÓB ZAGOSPODAROWNIA⁴⁾	UWAGI
1					
2					
3					
4					
5					
...					
n					
		ŁĄCZNIE			

Objaśnienia:

- 1) Zgodnie z katalogiem odpadów stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923).
- 2) Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy (w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach), położonej na terenie Gminy Grudziądz (należy wpisać dane osobowe z okazanego dokumentu).
- 3) Masa odpadów - podać masę odpadów w (Mg) z dokładnością co najmniej do trzeciego miejsca po przecinku.
- 4) Sposób zagospodarowania - zgodnie z objaśnieniami określonych w ustawie o odpadach: M - magazynowanie, O - odzysk, U - ponowne użycie, P - przekazanie do odzysku lub unieszkodliwiania (należy wpisać nazwę i adres podmiotu, któremu przekazano odpady).