



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 28 października 2024 r.

Poz. 5879

### UCHWAŁA NR 103/24 RADY MIASTA TORUNIA

z dnia 17 października 2024 r.

#### w sprawie przyznawania świadczenia pieniężnego „Toruński Bon Żłobkowy”

Na podstawie art. 22b ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 323 z późn. zm.<sup>1)</sup>) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uznając za lokalną potrzebę w zakresie świadczeń na rzecz rodziny ustanawia się świadczenie pieniężne „Toruński Bon Żłobkowy”, którego zasady przyznawania i wysokość określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wzór wniosku o wypłatę „Toruńskiego Bonu Żłobkowego” określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Świadczenie pieniężne, o którym mowa w § 1 jest przyznawane od 1 października 2024 r. do 31 grudnia 2028r.

§ 4. W przypadku wniosków o wypłatę „Toruńskiego Bonu Żłobkowego” złożonych w okresie od 18 listopada 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. prawo do świadczenia przyznaje się od października 2024 r., nie wcześniej jednak niż od miesiąca rozpoczęcia uczęszczania przez dziecko do żłobka.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Torunia.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Torunia

**Łukasz Walkusz**

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2024r. poz. 858.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 103/24  
Rady Miasta Torunia  
z dnia 17 października 2024 r.

## Zasady przyznawania i wysokość świadczenia "Toruński Bon Żłobkowy"

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024r. poz. 323, poz. 858);
- 2) świadczeniu - należy przez to rozumieć "Toruński Bon Żłobkowy";
- 3) dziecku - należy przez to rozumieć dziecko, o którym mowa w art. 3 pkt 4 ustawy, a także dziecko przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, które uczęszcza do żłobka;
- 4) żłobku - należy przez to rozumieć żłobek a także klub dziecięcy prowadzony przez osobę fizyczną lub osobę prawną inną niż gmina oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej (dalej zwanymi niepublicznymi podmiotami) oraz opiekuna dziennego zatrudnionego przez niepubliczny podmiot lub prowadzącego działalność na własny rachunek;
- 5) umowie o objęcie dziecka opieką - należy przez to rozumieć umowę o objęcie dziecka opieką zawartą z niepublicznym podmiotem prowadzącym żłobek, klub dziecięcy albo zatrudniającym dziennego opiekuna, bądź dziennym opiekunem prowadzącym działalność na własny rachunek;
- 6) świadczenie „Aktywnie w żłobku” - należy przez to rozumieć świadczenie, o którym mowa w ustawie z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka - "Aktywny rodzic" (Dz. U. poz. 858);
- 7) faktycznie ponoszona opłata za żłobek – opłata do zapłaty przez opiekuna, wynikająca z umowy o objęcie dziecka opieką, z wyłączeniem opłaty za wyżywienie, pomniejszona o kwotę 1500 zł, a w przypadku dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności o kwotę 1900 zł tj. o kwotę odpowiadającą świadczeniu „Aktywnie w żłobku” oraz o inne dotacje;
- 8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres od dnia 1 września do dnia 31 sierpnia następnego roku kalendarzowego;
- 9) opiekunie - należy przez to rozumieć rodziców, opiekunów faktycznych, opiekunów prawnych i osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej;
- 10) orzeczeniu o niepełnosprawności dziecka – należy przez to rozumieć orzeczenie o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

§ 2. Świadczenie ma na celu częściowe pokrycie opłaty za pobyt dziecka w żłobku.

§ 3.1. Świadczenie przysługuje uprawnionym do ubiegania się o świadczenia rodzinne na podstawie art. 1 ust. 2 ustawy i sprawującym faktyczną opiekę nad dzieckiem:

- 1) rodzicom lub jednemu z rodziców;
  - 2) opiekunowi prawnemu dziecka;
  - 3) opiekunowi faktycznemu dziecka;
  - 4) rodzicom zastępczym lub jednemu z rodziców zastępczych.
2. Świadczenie przysługuje, jeżeli opiekun wnioskujący o świadczenie oraz dziecko zamieszkują na terenie Gminy Miasta Toruń.

3. W przypadku, gdy dziecko nie pozostaje we wspólnym gospodarstwie domowym z obojgiem rodziców, świadczenie przysługuje temu z rodziców, który pierwszy złoży wniosek o świadczenie i jest stroną umowy o objęcie dziecka opieką.

§ 4. 1. Świadczenie przysługuje w wysokości 350 zł miesięcznie, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wysokość świadczenia nie może być wyższa niż faktycznie ponoszona opłata za żłobek.

§ 5. Postępowanie w sprawie ustalenia prawa do świadczenia pieniężnego wszczyna się na wniosek osoby uprawnionej.

§ 6. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) kopię umowy o objęcie dziecka opieką oraz jeśli dotyczy dokumenty potwierdzające pobieranie innych dotacji niż świadczenie „Aktywnie w żłobku”;
- 2) kopię pierwszej strony zeznania podatkowego za rok kalendarzowy, poprzedzający rok, w którym ustala się prawo do świadczenia, złożonego w Urzędzie Skarbowym w Toruniu, opatrzonego prezentatą tego urzędu lub wygenerowanym numerem dokumentu zgodnym z identyfikatorem w dokumencie UPO, albo inny dokument potwierdzający aktualne miejsce zamieszkania wnioskodawcy na terenie Gminy Miasta Toruń;  
oraz odpowiednio:
- 3) kopię zaświadczenia sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka;
- 4) kopię prawomocnego orzeczenia sądu o sposobie sprawowania opieki nad dzieckiem;
- 5) kopię prawomocnego orzeczenia sądu o przysposobieniu dziecka;
- 6) kopię zaświadczenia o złożeniu przyrzeczenia przez opiekuna prawnego;
- 7) kopie dokumentów zezwalających na pobyt na terenie Rzeczypospolitej Polskiej uprawniających cudzoziemca do ubiegania się o świadczenia, o których mowa w ustawie albo dokument potwierdzający nadanie cudzoziemcowi statusu UKR, o którym mowa w ustawie z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2024 r. poz. 736);
- 8) kopię orzeczenia sądu o umieszczeniu dziecka w pieczy zastępczej lub umowy, o której mowa w art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177 z późn. zm.<sup>1</sup>);
- 9) kopię orzeczenia o niepełnosprawności dziecka.

§ 7. 1. Wnioski o świadczenie można składać od 18 listopada 2024 r. do 31 grudnia 2028 r.

2. Prawo do świadczenia przyznaje się od początku roku szkolnego, jednak nie wcześniej niż od miesiąca złożenia wniosku i nie wcześniej niż od miesiąca rozpoczęcia przez dziecko uczęszczania do żłobka. Świadczenie przysługuje do końca roku szkolnego, jednak nie dłużej niż do końca trwania umowy o objęcie dziecka opieką.
3. Ustalenie prawa do świadczenia i pierwsza wypłata świadczenia następuje w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z wymaganymi dokumentami.
4. Świadczenie wypłacane jest w okresach miesięcznych.
5. Opiekun, któremu przyznano świadczenie jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia podmiotu wypłacającego świadczenie o okolicznościach mających wpływ na prawo do świadczenia, w szczególności:
  - 1) zaprzestaniu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem;

---

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2024 r. poz. 742, poz. 743 i poz. 858.

- 2) zgonie dziecka;
  - 3) zmianie miejsca zamieszkania opiekuna lub dziecka poza miasto Toruń;
  - 4) rozwiązaniu umowy z podmiotem prowadzącym żłobek;
  - 5) uzyskaniu lub utracie dotacji innych niż świadczenie „Aktywnie w żłobku”;
  - 6) zmianie wysokości faktycznie ponoszonej opłaty za żłobek;
  - 7) utracie statusu opiekuna prawnego albo faktycznego;
  - 8) orzeczeniu sądu o rozwiązaniu rodziny zastępczej dla dziecka;
  - 9) uzyskaniu albo utracie przez dziecko orzeczenia o niepełnosprawności.
6. Wystąpienie okoliczności wymienionych w ust. 5 powoduje obowiązek niezwłocznego przedłożenia przez opiekuna odpowiednich oświadczeń i dokumentów oraz weryfikację przez organ wypłacający świadczenie prawa do świadczenia w zakresie przesłanek, o których mowa odpowiednio § 3 ust. 1, ust. 2 oraz § 4 ust. 2.
  7. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów na okoliczności, o których mowa w ust. 5 lub wystąpienia wątpliwości co do innych okoliczności mających wpływ na prawo do świadczenia, organ wzywa do przedłożenia dokumentów w terminie 7 dni pod rygorem wstrzymania wypłaty. Wznowienie wypłaty nastąpi od miesiąca przedłożenia dokumentów potwierdzających prawo do świadczenia.
  8. Wystąpienie okoliczności wymienionych w ust. 5 powoduje utratę prawa do świadczenia lub zmianę jego wysokości od miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiły okoliczności mające wpływ na prawo do świadczenia.
  9. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 5 stanowi podstawę do zmiany lub uchylecia decyzji bez zgody strony.
  10. Osoba, która pobrała nienależnie świadczenie, jest zobowiązana do jego zwrotu.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 103/24  
Rady Miasta Torunia  
z dnia 17 października 2024 r.

Data wpływu:

**WNIOSEK O WYPŁATĘ TORUŃSKIEGO BONU ŻŁOBKOWEGO  
NA ROK SZKOLNY ...../.....**

<b>Organ prowadzący postępowanie:</b>
Prezydent Miasta Torunia
<b>Realizator:</b>
Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie

**Część I**

**1. Dane osoby wnioskującej o ustalenie prawa do świadczenia:**

<b>Imię</b>		<b>Nazwisko</b>	
<b>Numer PESEL<sup>1</sup></b>		<b>Obywatelstwo</b>	
<b>Adres zamieszkania</b>			
<b>Miejscowość</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr mieszkania</b>
<b>Numer telefonu<sup>2</sup></b>			

**2. Wnoszę o ustalenie prawa do świadczenia na dziecko:**

<b>1.</b>	<b>Imię</b>	<b>Nazwisko</b>	
	<b>Numer PESEL<sup>1</sup></b>	<b>Obywatelstwo</b>	<b>data urodzenia dd-mm-rrrr<sup>1</sup></b>
<b>Adres zamieszkania</b>			
<b>Miejscowość</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr mieszkania</b>

**Dla w/w dziecka jestem /wybrać właściwe/:**

- rodzicem
- opiekunem prawnym
- opiekunem faktycznym<sup>3</sup>
- rodziną zastępczą

<b>2.</b>	Imię	Nazwisko		
Numer PESEL <sup>1</sup>		Obywatelstwo	Data urodzenia dd-mm-rrrr <sup>1</sup>	
Adres zamieszkania				
Miejscowość	Ulica		Nr domu	Nr mieszkania

**Dla w/w dziecka jestem /wybrać właściwe/:**

- rodzicem**
- opiekunem prawnym**
- opiekunem faktycznym<sup>3</sup>**
- rodziną zastępczą**

<b>3.</b>	Imię	Nazwisko		
Numer PESEL <sup>1</sup>		Obywatelstwo	Data urodzenia dd-mm-rrrr <sup>1</sup>	
Adres zamieszkania				
Miejscowość	Ulica		Nr domu	Nr mieszkania

**Dla w/w dziecka jestem /wybrać właściwe/:**

- rodzicem**
- opiekunem prawnym**
- opiekunem faktycznym<sup>3</sup>**
- rodziną zastępczą**

**Część II** /przy wyborze właściwej odpowiedzi zaznaczyć „X”/

1. Oświadczam, że umowa o objęcie dziecka opieką z niepublicznym podmiotem, którą załączam do wniosku nie została rozwiązana.
2. Oświadczam, że:
  - a) zapoznałam/em się z zasadami przyznawania świadczenia „Toruński Bon Żłobkowy”,
  - b) dane zawarte we wniosku są prawdziwe,
  - c) sprawuje faktyczną opiekę nad dzieckiem
  - d) otrzymuję inne dotacje niż świadczenie „Aktywnie w żłobku” na pokrycie kosztów pobytu dziecka w żłobku .... TAK/ ....NIE.
3. Oświadczam, że dziecko nie jest umieszczone w rodzinnym domu dziecka ani w instytucjonalnej pieczy zastępczej.
4. Jestem świadomy obowiązku niezwłocznego powiadomienia podmiotu wypłacającego świadczenie o okolicznościach mających wpływ na prawo do świadczenia, w szczególności:

- a) zaprzestaniu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem,
  - b) zgonie dziecka,
  - c) zmianie miejsca zamieszkania opiekuna lub dziecka poza miasto Toruń,
  - d) rozwiązaniu umowy z podmiotem prowadzącym żłobek,
  - e) uzyskaniu lub utracie innych dotacji niż świadczenie „Aktywnie w żłobku”,
  - f) zmianie wysokości faktycznie ponoszonej opłaty za żłobek,
  - g) utracie statusu opiekuna prawnego albo faktycznego,
  - h) orzeczeniu sądu o rozwiązaniu rodziny zastępczej dla dziecka,
  - i) uzyskaniu albo utracie przez dziecko orzeczenia o niepełnosprawności.
6. Zobowiązuję się do zwrotu świadczenia wypłaconego po wystąpieniu którejkolwiek z okoliczności powodujących utratę prawa do świadczenia.
7. Proszę o wpłatę przyznanego świadczenia na */wybrać właściwe/*:
- nr rachunku bankowego/spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....  
(nazwa banku/spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej)

nr rachunku karty przedpłaconej:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
(Miejscowość)                      (Data: dd / mm / rrrr)                      Podpis wnioskodawcy

<sup>1</sup> Jeżeli nie nadano numeru PESEL proszę podać serie i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz datę urodzenia.

<sup>2</sup> Nie jest obowiązkowy, ale ułatwi kontakt w sprawie.

<sup>3</sup> Opiekun faktyczny dziecka - oznacza to osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka