



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 15 lutego 2023 r.

Poz. 1174

UCHWAŁA NR II/9/2023 RADY GMINY OSIELSKO

z dnia 7 lutego 2023 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Osielsko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 40) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bydgoszczy w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych Rada Gminy Osielsko uchwala, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Osielsko, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości, o których mowa

w ust. 1, przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Rozdział 2.

Szczegółowy zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych

§ 2. 1. W zamian za opłatę, uiszczoną przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, Gmina Osielsko świadczyć będzie następujące usługi:

- 1) odbierania z nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
- 2) odbierania z nieruchomości odpadów papieru, tworzyw sztucznych, metali, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych i szkła umieszczonych w pojemnikach lub workach

do selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości w ilości,

o której mowa w pkt 4 lit. a), b), c) przy czym właściciel nieruchomości może udostępnić

do jednorazowego odbioru dowolne ilości worków;

- 3) odbierania z nieruchomości bioodpadów umieszczonych w workach do selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości w ilości, o której mowa

w pkt 4 lit. d) przy czym właściciel nieruchomości może udostępnić do jednorazowego odbioru dowolne ilości worków w ramach ilości przekazanych okresowo do wyposażenia danej nieruchomości;

4) wyposażenia nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi i wielolokalowymi (wyłącznie w przypadku nieustawienia pojemników, o których mowa w pkt 5, za wyjątkiem bioodpadów) w worki koloru:

- a) niebieskiego, oznaczonych napisem: Papier, umożliwiających gromadzenie odpadów z papieru, w tym tektury oraz odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury;
- b) żółtego, oznaczonych napisem: Metale i tworzywa sztuczne, umożliwiających gromadzenie odpadów z tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych oraz odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali;
- c) zielonego, oznaczonych napisem: Szkło, umożliwiających gromadzenie odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła w ilości:
 - 5 worków na każdą ww. frakcję odpadów o pojemności 0,12 m³ (120 l)/nowego mieszkańca w ramach pakietu startowego,
 - według zapotrzebowania każdorazowo podczas odbierania odpadów z nieruchomości w takiej ilości jaka zostanie wystawiona do odebrania,
 - według zapotrzebowania do pobrania w siedzibie przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne;
- d) brązowego, oznaczonych napisem: Bio, umożliwiających gromadzenie bioodpadów w ilości 12 worków o pojemności 0,12 m³ (120 l)/mieszkańca/6 miesięcy, z uwzględnieniem zapisów ust. 3;

5) wyposażenia nieruchomości w zabudowie wielolokalowej:

- a) w pojemniki typu „dzwon” bądź innego typu do selektywnego zbierania odpadów:
 - papieru,
 - tworzyw sztucznych, metali, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
 - szkła; w niezbędnej ilości,
- b) w 2023 r. w pojemniki typu „dzwon” do selektywnego zbierania odpadów:
 - papieru,
 - tworzyw sztucznych, metali, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
 - szkła; w niezbędnej ilości;

6) odbierania z nieruchomości jeden raz na pół roku mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;

7) odbierania z nieruchomości choinek powstających w okresie pościowym z częstotliwością jeden raz w roku;

8) przyjmowania odpadów komunalnych w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanym dalej PSZOK, z zabudowy budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi i wielolokalowymi:

- a) papier w każdej ilości,
- b) tworzywa sztuczne w każdej ilości,
- c) metale w każdej ilości,
- d) odpady opakowaniowe wielomateriałowe w każdej ilości,
- e) bioodpady w każdej ilości,
- f) szkło w każdej ilości,
- g) odpady niebezpieczne w każdej ilości,
- h) przeterminowane leki i chemikalia w każdej ilości,

- i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, w każdej ilości,
- j) zużyte baterie i akumulatory w każdej ilości,
- k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w każdej ilości,
- l) odpady tekstyliów i odzieży w każdej ilości, ł) meble i inne odpady wielkogabarytowe w każdej ilości,
- m) zużyte opony pochodzące od pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony - 5 sz./mieszkańca/rok,
- n) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych - 0,5 tony/mieszkańca/rok.

2. Worki koloru niebieskiego, żółtego, zielonego i brązowego, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 będą jednorazowo dostarczane nowym mieszkańcom nieruchomości w pakiecie startowym w łącznej ilości 27 worków na jednego mieszkańca, w tym: 5 worków koloru niebieskiego,

5 worków koloru żółtego, 5 worków koloru zielonego i 12 worków koloru brązowego, z uwzględnieniem zapisów ust. 3.

3. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, którzy zadeklarowali posiadanie kompostownika oraz kompostowanie w nim bioodpadów nie otrzymują 12 sztuk worków koloru brązowego.

4. Worki koloru brązowego, o których mowa w ust. 1 pkt 4 lit. d) będą dostarczane mieszkańcom nieruchomości z częstotliwością jeden raz na pół roku, z uwzględnieniem zapisów ust. 3.

5. Zapotrzebowanie na większą ilość worków, o których mowa w ust. 1 pkt 4 lit. d) właściciel nieruchomości może zrealizować za dodatkową opłatą w ramach usług dodatkowych określonych w odrębnej uchwale.

6. W przypadku zmiany liczby mieszkańców zamieszkujących na nieruchomości:

- a) w przypadku zwiększenia się liczby mieszkańców – nieruchomość zostanie wyposażona w dodatkowe worki, o których mowa w ust. 2 w terminie 7 dni od daty złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- b) w przypadku zmniejszenia się liczby mieszkańców – nieruchomość zostanie wyposażona w odpowiednio mniejszą ilość worków, o których mowa w ust. 4 w kolejnym okresie.

7. Zużyte opony oraz odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych w ilości większej niż określona w ust. 1 pkt 8 będą przyjmowane w PSZOK za dodatkową opłatą

w ramach usług dodatkowych określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział 3.

Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości

§ 3. 1. Określa się częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

- a) budynki mieszkalne **jednorodzinne** - 1 raz na 2 tygodnie,
- b) budynki **wielolokalowe** - w okresie od 1 kwietnia do 31 października - 1 raz na tydzień, w okresie od 1 listopada do 31 marca - 1 raz na 2 tygodnie.

2) papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe:

- a) 1 raz na 2 tygodnie,
- b) w 2023 r. – od 1 kwietnia do 31 października – 1 raz na 2 tygodnie, w okresie od 1 listopada do 31 marca – 1 raz w miesiącu;

3) bioodpady (z wyłączeniem choinek):

- a) budynki mieszkalne **jednorodzinne** - 1 raz na 2 tygodnie,
 - b) budynki **wielolokalowe** - w okresie od 1 kwietnia do 31 października- 1 raz na tydzień,
w okresie od 1 listopada do 31 marca- 1 raz na 2 tygodnie,
 - c) w 2023 r. budynki mieszkalne jednorodzinne – w okresie od 1 kwietnia do 31 października – 1 raz na 2 tygodnie, w okresie od 1 listopada do 31 marca – 1 raz w miesiącu;
- 4) szkło:
- a) co 28 dni,
 - b) w 2023 r. – 1 raz w miesiącu;
- 5) choinki - 1 raz w roku;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe – 1 raz na pół roku.

2. Szczegółowy harmonogram odbierania odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1, określi przedsiębiorca odbierający odpady.

3. Harmonogram, o którym mowa w ust. 2, zostanie podany do wiadomości mieszkańcom poprzez umieszczenie na stronie internetowej Gminy Osielsko oraz na tablicach ogłoszeń.

Rozdział 4.

Sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)

§ 4. 1. PSZOK zlokalizowany jest przy ul. Jastrzębiej 62 w miejscowości Żołędowo. 2. Utrzymaniem PSZOK zajmuje się Gminny Zakład Komunalny z siedzibą przy ul. Jastrzębiej 62, 86-021 Żołędowo.

3. PSZOK przyjmuje odpady dwa razy w tygodniu – w środy w godzinach od 10.00 do 18.00 i w soboty w godzinach od 8.00 do 16.00.

4. PSZOK przyjmuje odpady, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 8, dostarczone przez właścicieli nieruchomości.

5. Szczegółowe zasady korzystania z PSZOK zostaną uregulowane na podstawie wewnętrznego regulaminu korzystania z PSZOK.

Rozdział 5.

Tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych

§ 5. 1. Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne

od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych - w pierwszej kolejności do wyłonionego w przetargu wykonawcy usług,

a w przypadku dalszego niewłaściwego świadczenia usług do Urzędu Gminy Osielsko. 2. Zgłaszanie niewłaściwego świadczenia usług powinno być dokonywane niezwłocznie: osobiście, telefonicznie, za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub pisemnie z wykorzystaniem danych udostępnionych na stronie <http://www.bip.osielsko.pl>.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 6. Traci moc uchwała Nr X/85/2020 Rady Gminy Osielsko z dnia 17 grudnia 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko - Pomorskiego z 2020 r., poz. 6711z dnia 28.12.2020 r.).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Osielsko.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego, za wyjątkiem § 2 ust. 1 pkt 5 lit. a) oraz § 3 ust. 1 pkt 2 lit a), pkt 3 lit. a), pkt 4 lit. a), które wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Benedykt Leszczyński