

**UCHWAŁA NR XV/96/19  
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 22 listopada 2019 r.

**w sprawie uchwalenia statutów Sołectw Gminy Tuchola**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych,

**Rada Miejska  
uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała się statuty sołectw w brzmieniu określonym w załącznikach do niniejszej uchwały:

- 1) Sołectwo Białowieża - załącznik nr 1,
- 2) Sołectwo Bładowo - załącznik nr 2,
- 3) Sołectwo Kiełpin - załącznik nr 3,
- 4) Sołectwo Klocek - załącznik nr 4,
- 5) Sołectwo Legbąd - załącznik nr 5,
- 6) Sołectwo Mała Komorza - załącznik nr 6,
- 7) Sołectwo Mały Mędromierz - załącznik nr 7,
- 8) Sołectwo Raciąż - załącznik nr 8,
- 9) Sołectwo Rzepiczna - załącznik nr 9,
- 10) Sołectwo Stobno - załącznik nr 10.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi.

**§ 3.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc:

- 1) uchwała Nr XXI/181/04 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 22 kwietnia 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutów Sołectwa Gminy Tuchola (Dz. U. Woj. Kuj. - Pom. z dnia 4 czerwca 2004 r., Nr 67 poz. 1185);
- 2) uchwała Nr XXXIII/300/05 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 22 kwietnia 2005 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statutach Sołectw Gminy Tuchola (Dz. U. Woj. Kuj. - Pom. z dnia 19 maja 2005 r., Nr 61 poz. 1171);
- 3) uchwała Nr XX/165/08 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 25 stycznia 2008 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statutach Sołectw Gminy Tuchola (Dz. U. Woj. Kuj. - Pom. z dnia 5 marca 2008 r., Nr 36 poz. 498);
- 4) uchwała Nr XXIV/202/08 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 30 maja 2008 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statutach Sołectw Gminy Tuchola (Dz. U. Woj. Kuj. - Pom. z dnia 23 lipca 2008 r., Nr 97 poz. 1552);
- 5) § 2 uchwały Nr XVII/140/12 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 30 marca 2012 r. w sprawie podziału sołectwa Stobno na sołectwo Stobno i sołectwo Białowieża (Dz. U. Woj. Kuj. - Pom. z dnia 18 kwietnia 2012 r., poz. 965);
- 6) uchwała Nr XVII/141/12 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 30 marca 2012 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Sołectwa Stobno (Dz. U. Woj. Kuj. - Pom. z dnia 12 kwietnia 2012 r., poz. 882);
- 7) uchwała Nr XXIII/220/12 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw Gminy Tuchola (Dz. U. Woj. Kuj. - Pom. z dnia 31 grudnia 2012 r., poz. 3872);
- 8) uchwała Nr XXIV/178/16 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 21 października 2016 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statutach Sołectw Gminy Tuchola (Dz. U. Woj. Kuj. - Pom. z dnia 28 października 2016 r., poz. 3648);
- 9) uchwała Nr XXIV/179/16 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 21 października 2016 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Sołectwa Białowieża (Dz. U. Woj. Kuj. - Pom. z dnia 28 października 2016 r., poz. 3649).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej

**Krzysztof Joppek**

## **STATUT SOŁECTWA BIAŁOWIEŻA**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Sołectwo Białowieża jest jednostką pomocniczą Gminy Tuchola.

§ 2. Niniejszy Statut Sołectwa określa organizację i zakres działania Sołectwa Białowieża, w tym:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów pomocniczych jednostki pomocniczej;
- 3) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji;
- 4) zakres i formę kontroli.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć wspólnotę samorządową;
- 2) Sołectwo - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 tego Statutu;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspomagający działania Sołtysa;
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Sołectwo i jego teren działania**

§ 4. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje osadę Białowieża.

2. Siedzibą władz Sołectwa jest osada Białowieża.

§ 5. Mieszkańcy Sołectwa Białowieża wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy Tuchola.

§ 6. Samorząd mieszkańców sołectwa Białowieża działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Tuchola;
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział 3. Organizacja i zakres działania**

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja organów samorządu sołectwa; Sołtysa oraz Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 5 lat. Działają one do wyboru nowych organów.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i jest jego organem opiniotawczo-doradczym.

§ 9. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) inspirowanie działań zmierzających do rozwoju sołectwa;
- 5) dbanie o porządek i czystość na terenie sołectwa;
- 6) zakładanie i utrzymanie zieleni na terenie sołectwa;
- 7) prowadzenie świetlicy wiejskiej;
- 8) utrzymanie placów gier i zabaw dla dzieci;
- 9) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Samorządowi mieszkańców sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego przekazanych do dyspozycji przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

**§ 10.** Zadania określone w § 9 samorząd mieszkańców sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzeniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

**§ 11. 1.** Do zadań zebrania wiejskiego sołectwa należą decyzje w sprawach:

- 1) wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie;
- 2) sposobu wydatkowania środków finansowych na administrowanie obiektów użyteczności publicznej w sołectwie w uzgodnieniu z Burmistrzem Tucholi;
- 3) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami;
- 4) określenie celów i warunków współpracy z organami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz organizacjami społecznymi;
- 5) przekazywanie najpóźniej do 30 września uchwalonych wniosków do Burmistrza Tucholi w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu na następny rok.

2. Do kompetencji opiniodawczych zebrania mieszkańców należą sprawy w zakresie:

- 1) zmiany granic, zniesienia i podziału sołectwa;
- 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 3) przepisów gminnych w zakresie dotyczącym sołectwa.

#### **Rozdział 4. Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 12. 1.** W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności pomiędzy Sołectwem, a Radą Miejską i Burmistrzem Tucholi, mieszkańcy wybierają ze swojego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

4. Za czynności związane z wykonywaniem obowiązków sołtysa, przysługuje miesięczna dieta w wysokości 15-krotności stawki diety przewidzianej w krajowych podróżach służbowych.

**§ 13. 1.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i w tym celu:
  - a) rozwieszanie ogłoszeń o zebraniu w takim miejscu i terminie, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
  - b) poza ogłoszeniami, Sołtys może korzystać z innych sposobów zawiadamiania mieszkańców jak np. przekazywanie ogłoszenia o zebraniu z jednego zabudowania do drugiego (kurenda);
- 3) zwoływanie posiedzeń i przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 4) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza Tucholi;
- 5) pobudzenie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie;
- 6) udział w naradach i szkoleniach organizowanych przez Burmistrza Tucholi;
- 7) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań w zakresie administracji publicznej;
- 8) na żądanie zainteresowanych mieszkańców, opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy społecznej oraz wniosków o ulgi i umorzenia podatkowe;
- 9) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez zebranie wiejskie i Radę Miejską.

2. Sołtys przedkłada corocznie informacje ze swojej działalności Radzie Sołeckiej i zebraniu wiejskiemu.

3. Roczne sprawozdanie finansowo-rzeczowe podlega skwitowaniu przez zebranie wiejskie a w przypadku istnienia komisji rewizyjnej po przedstawieniu jej opinii.

**§ 14. 1.** Wykonując swoje obowiązki, Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką w liczbie od 3-6 osób. O liczebności Rady Sołeckiej decyduje zebranie wiejskie.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i w tym zakresie ma ona charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz w półroczu.

5. Rada Sołeczka:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie;
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programu pracy samorządu;
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 4) organizuje wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) opracowuje informacje ze swojej działalności.

**§ 15. 1.** Dokumentację dotyczącą działalności Sołtysa, Rady Sołeckiej i protokołów z wszystkich zebrań prowadzi Sołtys lub osoba wskazana przez niego.

2. Osoba wymieniona w ust. 1 odpowiedzialna jest za dostarczenie protokołów z zebrania wiejskiego i posiedzeń Rady Sołeckiej do Urzędu Miejskiego w terminie 14 dni po odbyciu zebrania.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał**

**§ 16. 1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;

- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20% liczby mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na wniosek Burmistrza Tucholi;
- 5) na polecenie Rady Miejskiej.

2. W przypadku braku inicjatywy sołtysa w sprawie zwołania zebrania wiejskiego czynności tej dokonuje Burmistrz Tucholi.

**§ 17. 1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 13 ust. 1 pkt 2 na 7 dni przed terminem jego odbycia.

**§ 18. 1.** Zebranie wiejskie może podejmować prawomocne uchwały, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Za mieszkańców uprawnionych do głosowania uważa się te osoby, które posiadają czynne prawo wyborcze.

3. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi konieczność zastępstwa w obradach - on wskazuje członka Rady Sołeckiej, który prowadzi zebranie, lub zebranie wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

**§ 19. 1.** Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta.

2. Protokół zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy sołtysa lub osoby prowadzącej zebranie i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności własnoręcznie podpisaną przez uczestniczących w zebraniu, uchwały podjęte na zebraniu podpisane przez sołtysa lub osobę prowadzącą zebranie i protokolanta oraz inne załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 20. 1.** Uchwały i wnioski zebrania są podejmowane zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 21. 1.** Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz Tucholi.

2. Termin wyboru sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję określa się nie później niż w okresie 3 miesięcy od dnia wyborów do Rady Miejskiej.

3. Obwieszczenie o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą.

**§ 22. 1.** Liczbę mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz Tucholi na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Uczestnicy zebrania uprawnieni do głosowania obowiązani są do podpisania listy obecności.

**§ 23. 1.** Wybory przeprowadza 3 osobowa komisja skrutacyjna, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i podanie do wiadomości zebraniu wiejskiemu wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyboru, który podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

**§ 24.** 1. Kandydować w wyborach na Sołtysa może osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa, posiadająca:

- 1) zameldowanie na pobyt stały;
- 2) czynne i bierne prawo wyborcze w myśl ustawy - Kodeks wyborczy.

2. Do Rady Sołeckiej może kandydować osoba uprawniona do głosowania będąca stałym mieszkańcem sołectwa.

**§ 25.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym na oddzielnych kartach do głosowania.

**§ 27.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Miejskiego w Tucholi.

2. Kandydaci na karty do głosowania wpisywani są według kolejności alfabetycznej.

3. Za nieważne uznaje się głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż ustalone w ust. 1.

**§ 28.** 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Rada Sołeczka ukonstytuowuje się na I posiedzeniu, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia wyboru.

**§ 29.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uchwała zebrania wiejskiego odwołująca osoby wymienione w ust. 1 z zajmowanych funkcji winna być poprzedzona wysłuchaniem zainteresowanych.

**§ 30.** 1. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek 20% stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wniosek o odwołanie osób wymienionych w ust. 1 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie opatrzoną własnoręcznymi podpisami oraz uzasadnieniem.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Burmistrza Tucholi, który o tym fakcie powiadomi Radę Miejską na najbliższej sesji.

4. Procedurę odwołania Sołtysa przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym Statucie dla wyboru Sołtysa stosując je odpowiednio.

5. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa, wyznacza on termin zebrania wiejskiego, na którym wniosek ma być rozpatrzony powiadamiając o tym fakcie Burmistrza Tucholi.

6. Procedurę odwołania członka Rady Sołeckiej przeprowadza się zgodnie z zasadami niniejszego Statutu określonymi dla wyboru członków Rady Sołeckiej stosując je odpowiednio.

7. W przypadku odwołania sołtysa na 3 miesiące przed zakończeniem kadencji, wyborów nie przeprowadza się.

**§ 31.** 1. W ciągu 7 dni od daty wyborów może być wniesione odwołanie przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Odwołanie o którym mowa w ust. 1 może wnieść wyborca, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności osób uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie wnosi się na piśmie do Burmistrza Tucholi.
  4. Wnoszący odwołanie powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.
  5. Burmistrz Tucholi rozpatruje odwołanie w ciągu 10 dni po upływie terminu do wnoszenia odwołania.
  6. O zakończeniu postępowania w sprawie odwołania i o treści ostatecznych orzeczeń, Burmistrz Tucholi zawiadamia zainteresowanych oraz Radę Miejską.
- § 32. W przypadku wyborów ponownych Burmistrz Tucholi zwołuje zebranie wiejskie w trybie przewidzianym dla wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 7. Komisja rewizyjna**

- § 33. 1. Zebranie wiejskie może wybrać komisję rewizyjną w składzie 3 osobowym spośród osób uprawnionych uczestników zebrania.
2. Członek komisji rewizyjnej nie może być członkiem Rady Sołeckiej.
  3. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący wybrany spośród członków komisji na pierwszym posiedzeniu.
  4. Do zadań komisji należy kontrola wykonania uchwał zebrania wiejskiego, decyzji Rady Sołeckiej oraz składanie sprawozdań w tym zakresie na zebraniu wiejskim.

## **Rozdział 8. Majątek sołectwa i jego finanse**

- § 34. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o uchwalony na dany rok fundusz sołecki. Zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa ustala się w ramach budżetu Gminy uchwalonego przez Radę Miejską w Tucholi.
2. Środkami przeznaczonymi do dyspozycji sołectwa dysponuje Sołtys w ramach uchwalonego przez Radę Miejską planu finansowego i odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową sołectwa.
  3. Każdy wydatek powinien uzyskać akceptację sołtysa i członka Rady Sołeckiej.
  4. Każdorazowy wydatek środków musi uzyskać także kontrasygnatę Skarbnika Gminy.
  5. Uprawnienia zebrania wiejskiego w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczy zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:
    - 1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
    - 2) utrzymanie majątku w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego przeznaczenia.

## **Rozdział 9. Nadzór nad działalnością sołecką**

- § 35. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
- § 36. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Miejska, Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej, Burmistrz Tucholi, w sprawach finansowych - Skarbnik Gminy.
- § 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.
2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

## **Rozdział 10. Postanowienia końcowe**

- § 38. 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym.
2. Zmiany Statutu dokonuje rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **STATUT SOŁECTWA BLADOWO**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Sołectwo Bładowo jest jednostką pomocniczą Gminy Tuchola.

§ 2. Niniejszy Statut Sołectwa określa organizację i zakres działania Sołectwa Bładowo, w tym:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów pomocniczych jednostki pomocniczej;
- 3) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji;
- 4) zakres i formę kontroli.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć wspólnotę samorządową;
- 2) Sołectwo - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 tego Statutu;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspomagający działania Sołtysa;
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Sołectwo i jego teren działania**

§ 4. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje wsie Bładowo i Słupy oraz przysiółki: Nad Bładowkiem i Bładowo-Wybudowanie.

2. Siedzibą władz Sołectwa jest wieś Bładowo.

§ 5. Mieszkańcy Sołectwa Bładowo wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy Tuchola.

§ 6. Samorząd mieszkańców sołectwa Bładowo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Tuchola;
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział 3. Organizacja i zakres działania**

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja organów samorządu sołectwa; Sołtysa oraz Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 5 lat. Działają one do wyboru nowych organów.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i jest jego organem opiniodawczo-doradczym.

§ 9. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) inspirowanie działań zmierzających do rozwoju sołectwa;
- 5) dbanie o porządek i czystość na terenie sołectwa;
- 6) zakładanie i utrzymanie zieleni na terenie sołectwa;
- 7) prowadzenie świetlicy wiejskiej;
- 8) utrzymanie placów gier i zabaw dla dzieci;
- 9) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Samorządowi mieszkańców sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego przekazanych do dyspozycji przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 10. Zadania określone w § 9 samorząd mieszkańców sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzeniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 11. 1. Do zadań zebrania wiejskiego sołectwa należą decyzje w sprawach:

- 1) wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie;
- 2) sposobu wydatkowania środków finansowych na administrowanie obiektów użyteczności publicznej w sołectwie w uzgodnieniu z Burmistrzem Tucholi;
- 3) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami;
- 4) określenie celów i warunków współpracy z organami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz organizacjami społecznymi;
- 5) przekazywanie najpóźniej do 30 września uchwalonych wniosków do Burmistrza Tucholi w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu na następny rok.

2. Do kompetencji opiniodawczych zebrania mieszkańców należą sprawy w zakresie:

- 1) zmiany granic, zniesienia i podziału sołectwa;
- 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 3) przepisów gminnych w zakresie dotyczącym sołectwa.

#### **Rozdział 4. Sołtys i Rada Sołecka**

§ 12. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności pomiędzy Sołectwem, a Radą Miejską i Burmistrzem Tucholi, mieszkańcy wybierają ze swojego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

4. Za czynności związane z wykonywaniem obowiązków sołtysa, przysługuje miesięczna dieta w wysokości 15-krotności stawki diety przewidzianej w krajowych podróżach służbowych.

**§ 13. 1.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i w tym celu:
  - a) rozwieszanie ogłoszeń o zebraniu w takim miejscu i terminie, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
  - b) poza ogłoszeniami, Sołtys może korzystać z innych sposobów zawiadamiania mieszkańców jak np. przekazywanie ogłoszenia o zebraniu z jednego zabudowania do drugiego (kurenda);
- 3) zwoływanie posiedzeń i przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 4) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza Tucholi;
- 5) pobudzenie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie;
- 6) udział w naradach i szkoleniach organizowanych przez Burmistrza Tucholi;
- 7) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań w zakresie administracji publicznej;
- 8) na żądanie zainteresowanych mieszkańców, opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy społecznej oraz wniosków o ulgi i umorzenia podatkowe;
- 9) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez zebranie wiejskie i Radę Miejską.

2. Sołtys przedkłada corocznie informacje ze swojej działalności Radzie Sołeckiej i zebraniu wiejskiemu.

3. Roczne sprawozdanie finansowo-rzeczowe podlega skwitowaniu przez zebranie wiejskie a w przypadku istnienia komisji rewizyjnej po przedstawieniu jej opinii.

**§ 14. 1.** Wykonując swoje obowiązki, Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką w liczbie od 3-6 osób. O liczebności Rady Sołeckiej decyduje zebranie wiejskie.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i w tym zakresie ma ona charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz w półroczu.

5. Rada Sołeczka:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie;
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programu pracy samorządu;
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 4) organizuje wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) opracowuje informacje ze swojej działalności.

**§ 15. 1.** Dokumentację dotyczącą działalności Sołtysa, Rady Sołeckiej i protokołów z wszystkich zebrań prowadzi Sołtys lub osoba wskazana przez niego.

2. Osoba wymieniona w ust. 1 odpowiedzialna jest za dostarczenie protokołów z zebrania wiejskiego i posiedzeń Rady Sołeckiej do Urzędu Miejskiego w terminie 14 dni po odbyciu zebrania.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał**

**§ 16. 1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20% liczby mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na wniosek Burmistrza Tucholi;
- 5) na polecenie Rady Miejskiej.

2. W przypadku braku inicjatywy sołtysa w sprawie zwołania zebrania wiejskiego czynności tej dokonuje Burmistrz Tucholi.

**§ 17. 1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 13 ust. 1 pkt 2 na 7 dni przed terminem jego odbycia.

**§ 18. 1.** Zebranie wiejskie może podejmować prawomocne uchwały, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Za mieszkańców uprawnionych do głosowania uważa się te osoby, które posiadają czynne prawo wyborcze.

3. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi konieczność zastępstwa w obradach - on wskazuje członka Rady Sołeckiej, który prowadzi zebranie, lub zebranie wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

**§ 19. 1.** Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta.

2. Protokół zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy sołtysa lub osoby prowadzącej zebranie i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności własnoręcznie podpisaną przez uczestniczących w zebraniu, uchwały podjęte na zebraniu podpisane przez sołtysa lub osobę prowadzącą zebranie i protokolanta oraz inne załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 20. 1.** Uchwały i wnioski zebrania są podejmowane zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

## **Rozdział 6. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 21. 1.** Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz Tucholi.

2. Termin wyboru sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję określa się nie później niż w okresie 3 miesięcy od dnia wyborów do Rady Miejskiej.

3. Obwieszczenie o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą.

**§ 22. 1.** Liczbę mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz Tucholi na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Uczestnicy zebrania uprawnieni do głosowania obowiązani są do podpisania listy obecności.

**§ 23. 1.** Wybory przeprowadza 3 osobowa komisja skrutacyjna, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i podanie do wiadomości zebraniu wiejskiemu wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyboru, który podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

**§ 24.** 1. Kandydować w wyborach na Sołtysa może osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa, posiadająca:

- 1) zameldowanie na pobyt stały;
- 2) czynne i bierne prawo wyborcze w myśl ustawy - Kodeks wyborczy.

2. Do Rady Sołeckiej może kandydować osoba uprawniona do głosowania będąca stałym mieszkańcem sołectwa.

**§ 25.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym na oddzielnych kartach do głosowania.

**§ 27.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Miejskiego w Tucholi.

2. Kandydaci na karty do głosowania wpisywani są według kolejności alfabetycznej.

3. Za nieważne uznaje się głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż ustalone w ust. 1.

**§ 28.** 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Rada Sołeczka ukonstytuowuje się na I posiedzeniu, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia wyboru.

**§ 29.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uchwała zebrania wiejskiego odwołująca osoby wymienione w ust. 1 z zajmowanych funkcji winna być poprzedzona wysłuchaniem zainteresowanych.

**§ 30.** 1. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek 20% stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wniosek o odwołanie osób wymienionych w ust. 1 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie opatrzoną własnoręcznymi podpisami oraz uzasadnieniem.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Burmistrza Tucholi, który o tym fakcie powiadomi Radę Miejską na najbliższej sesji.

4. Procedurę odwołania Sołtysa przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym Statucie dla wyboru Sołtysa stosując je odpowiednio.

5. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa, wyznacza on termin zebrania wiejskiego, na którym wniosek ma być rozpatrzony powiadamiając o tym fakcie Burmistrza Tucholi.

6. Procedurę odwołania członka Rady Sołeckiej przeprowadza się zgodnie z zasadami niniejszego Statutu określonymi dla wyboru członków Rady Sołeckiej stosując je odpowiednio.

7. W przypadku odwołania sołtysa na 3 miesiące przed zakończeniem kadencji, wyborów nie przeprowadza się.

**§ 31.** 1. W ciągu 7 dni od daty wyborów może być wniesione odwołanie przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Odwołanie o którym mowa w ust. 1 może wnieść wyborca, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności osób uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie wnosi się na piśmie do Burmistrza Tucholi.

4. Wnoszący odwołanie powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

5. Burmistrz Tucholi rozpatruje odwołanie w ciągu 10 dni po upływie terminu do wnoszenia odwołania.

6. O zakończeniu postępowania w sprawie odwołania i o treści ostatecznych orzeczeń, Burmistrz Tucholi zawiadamia zainteresowanych oraz Radę Miejską.

**§ 32.** W przypadku wyborów ponownych Burmistrz Tucholi zwołuje zebranie wiejskie w trybie przewidzianym dla wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 7. Komisja rewizyjna**

**§ 33.** 1. Zebranie wiejskie może wybrać komisję rewizyjną w składzie 3 osobowym spośród osób uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członek komisji rewizyjnej nie może być członkiem Rady Sołeckiej.

3. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący wybrany spośród członków komisji na pierwszym posiedzeniu.

4. Do zadań komisji należy kontrola wykonania uchwał zebrania wiejskiego, decyzji Rady Sołeckiej oraz składanie sprawozdań w tym zakresie na zebraniu wiejskim.

## **Rozdział 8. Majątek sołectwa i jego finanse**

**§ 34.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o uchwalony na dany rok fundusz sołecki. Zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa ustala się w ramach budżetu Gminy uchwalonego przez Radę Miejską w Tucholi.

2. Środkami przeznaczonymi do dyspozycji sołectwa dysponuje Sołtys w ramach uchwalonego przez Radę Miejską planu finansowego i odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową sołectwa.

3. Każdy wydatek powinien uzyskać akceptację sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

4. Każdorazowy wydatek środków musi uzyskać także kontrasygnatę Skarbnika Gminy.

5. Uprawnienia zebrania wiejskiego w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczy zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymanie majątku w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego przeznaczenia.

## **Rozdział 9. Nadzór nad działalnością sołecką**

**§ 35.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Miejska, Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej, Burmistrz Tucholi, w sprawach finansowych - Skarbnik Gminy.

**§ 37.** 1. Organy nadzoru mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

## **Rozdział 10. Postanowienia końcowe**

**§ 38.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym.

2. Zmiany Statutu dokonuje rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **STATUT SOŁECTWA KIEŁPIN**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Sołectwo Kiełpin jest jednostką pomocniczą Gminy Tuchola.

§ 2. Niniejszy Statut Sołectwa określa organizację i zakres działania Sołectwa Kiełpin, w tym:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów pomocniczych jednostki pomocniczej;
- 3) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji;
- 4) zakres i formę kontroli.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć wspólnotę samorządową;
- 2) Sołectwo - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 tego Statutu;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspomagający działania Sołtysa;
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Sołectwo i jego teren działania**

§ 4. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Kiełpin, osadę Wymysłowo oraz przysiółki: Jesionowo, Pod Lasem, Stegny, Wiśniówka, Na Polach, Trzcionek, Kiełpin-Wymysłowo.

2. Siedzibą władz Sołectwa jest wieś Kiełpin.

§ 5. Mieszkańcy Sołectwa Kiełpin wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy Tuchola.

§ 6. Samorząd mieszkańców sołectwa Kiełpin działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Tuchola;
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział 3. Organizacja i zakres działania**

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja organów samorządu sołectwa; Sołtysa oraz Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 5 lat. Działają one do wyboru nowych organów.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i jest jego organem opiniodawczo-doradczym.

§ 9. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) inspirowanie działań zmierzających do rozwoju sołectwa;
- 5) dbanie o porządek i czystość na terenie sołectwa;
- 6) zakładanie i utrzymanie zieleni na terenie sołectwa;
- 7) prowadzenie świetlicy wiejskiej;
- 8) utrzymanie placów gier i zabaw dla dzieci;
- 9) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Samorządowi mieszkańców sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego przekazanych do dyspozycji przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 10. Zadania określone w § 9 samorząd mieszkańców sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzeniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 11. 1. Do zadań zebrania wiejskiego sołectwa należą decyzje w sprawach:

- 1) wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie;
- 2) sposobu wydatkowania środków finansowych na administrowanie obiektów użyteczności publicznej w sołectwie w uzgodnieniu z Burmistrzem Tucholi;
- 3) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami;
- 4) określenie celów i warunków współpracy z organami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz organizacjami społecznymi;
- 5) przekazywanie najpóźniej do 30 września uchwalonych wniosków do Burmistrza Tucholi w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu na następny rok.

2. Do kompetencji opiniodawczych zebrania mieszkańców należą sprawy w zakresie:

- 1) zmiany granic, zniesienia i podziału sołectwa;
- 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 3) przepisów gminnych w zakresie dotyczącym sołectwa.

#### **Rozdział 4. Sołtys i Rada Sołecka**

§ 12. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności pomiędzy Sołectwem, a Radą Miejską i Burmistrzem Tucholi, mieszkańcy wybierają ze swojego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

4. Za czynności związane z wykonywaniem obowiązków sołtysa, przysługuje miesięczna dieta w wysokości 15-krotności stawki diety przewidzianej w krajowych podróżach służbowych.

**§ 13. 1.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i w tym celu:
  - a) rozwieszanie ogłoszeń o zebraniu w takim miejscu i terminie, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
  - b) poza ogłoszeniami, Sołtys może korzystać z innych sposobów zawiadamiania mieszkańców jak np. przekazywanie ogłoszenia o zebraniu z jednego zabudowania do drugiego (kurenda);
- 3) zwoływanie posiedzeń i przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 4) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza Tucholi;
- 5) pobudzenie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie;
- 6) udział w naradach i szkoleniach organizowanych przez Burmistrza Tucholi;
- 7) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań w zakresie administracji publicznej;
- 8) na żądanie zainteresowanych mieszkańców, opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy społecznej oraz wniosków o ulgi i umorzenia podatkowe;
- 9) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez zebranie wiejskie i Radę Miejską.

2. Sołtys przedkłada corocznie informacje ze swojej działalności Radzie Sołeckiej i zebraniu wiejskiemu.

3. Roczne sprawozdanie finansowo-rzeczowe podlega skwitowaniu przez zebranie wiejskie a w przypadku istnienia komisji rewizyjnej po przedstawieniu jej opinii.

**§ 14. 1.** Wykonując swoje obowiązki, Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką w liczbie od 3-6 osób. O liczebności Rady Sołeckiej decyduje zebranie wiejskie.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i w tym zakresie ma ona charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz w półroczu.

5. Rada Sołeczka:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie;
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programu pracy samorządu;
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 4) organizuje wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) opracowuje informacje ze swojej działalności.

**§ 15. 1.** Dokumentację dotyczącą działalności Sołtysa, Rady Sołeckiej i protokołów z wszystkich zebrań prowadzi Sołtys lub osoba wskazana przez niego.

2. Osoba wymieniona w ust. 1 odpowiedzialna jest za dostarczenie protokołów z zebrania wiejskiego i posiedzeń Rady Sołeckiej do Urzędu Miejskiego w terminie 14 dni po odbyciu zebrania.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał**

**§ 16. 1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20% liczby mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na wniosek Burmistrza Tucholi;
- 5) na polecenie Rady Miejskiej.

2. W przypadku braku inicjatywy sołtysa w sprawie zwołania zebrania wiejskiego czynności tej dokonuje Burmistrz Tucholi.

**§ 17. 1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 13 ust. 1 pkt 2 na 7 dni przed terminem jego odbycia.

**§ 18. 1.** Zebranie wiejskie może podejmować prawomocne uchwały, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Za mieszkańców uprawnionych do głosowania uważa się te osoby, które posiadają czynne prawo wyborcze.

3. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi konieczność zastępstwa w obradach - on wskazuje członka Rady Sołeckiej, który prowadzi zebranie, lub zebranie wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

**§ 19. 1.** Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta.

2. Protokół zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy sołtysa lub osoby prowadzącej zebranie i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności własnoręcznie podpisaną przez uczestniczących w zebraniu, uchwały podjęte na zebraniu podpisane przez sołtysa lub osobę prowadzącą zebranie i protokolanta oraz inne załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 20. 1.** Uchwały i wnioski zebrania są podejmowane zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

## **Rozdział 6. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 21. 1.** Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz Tucholi.

2. Termin wyboru sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję określa się nie później niż w okresie 3 miesięcy od dnia wyborów do Rady Miejskiej.

3. Obwieszczenie o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą.

**§ 22. 1.** Liczbę mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz Tucholi na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Uczestnicy zebrania uprawnieni do głosowania obowiązani są do podpisania listy obecności.

**§ 23. 1.** Wybory przeprowadza 3 osobowa komisja skrutacyjna, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i podanie do wiadomości zebraniu wiejskiemu wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyboru, który podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

**§ 24.** 1. Kandydować w wyborach na Sołtysa może osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa, posiadająca:

- 1) zameldowanie na pobyt stały;
- 2) czynne i bierne prawo wyborcze w myśl ustawy - Kodeks wyborczy.

2. Do Rady Sołeckiej może kandydować osoba uprawniona do głosowania będąca stałym mieszkańcem sołectwa.

**§ 25.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym na oddzielnych kartach do głosowania.

**§ 27.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Miejskiego w Tucholi.

2. Kandydaci na karty do głosowania wpisywani są według kolejności alfabetycznej.

3. Za nieważne uznaje się głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż ustalone w ust. 1.

**§ 28.** 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Rada Sołeczka ukonstytuowuje się na I posiedzeniu, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia wyboru.

**§ 29.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uchwała zebrania wiejskiego odwołująca osoby wymienione w ust. 1 z zajmowanych funkcji winna być poprzedzona wysłuchaniem zainteresowanych.

**§ 30.** 1. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek 20% stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wniosek o odwołanie osób wymienionych w ust. 1 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie opatrzoną własnoręcznymi podpisami oraz uzasadnieniem.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Burmistrza Tucholi, który o tym fakcie powiadomi Radę Miejską na najbliższej sesji.

4. Procedurę odwołania Sołtysa przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym Statucie dla wyboru Sołtysa stosując je odpowiednio.

5. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa, wyznacza on termin zebrania wiejskiego, na którym wniosek ma być rozpatrzony powiadamiając o tym fakcie Burmistrza Tucholi.

6. Procedurę odwołania członka Rady Sołeckiej przeprowadza się zgodnie z zasadami niniejszego Statutu określonymi dla wyboru członków Rady Sołeckiej stosując je odpowiednio.

7. W przypadku odwołania sołtysa na 3 miesiące przed zakończeniem kadencji, wyborów nie przeprowadza się.

**§ 31.** 1. W ciągu 7 dni od daty wyborów może być wniesione odwołanie przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Odwołanie o którym mowa w ust. 1 może wnieść wyborca, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności osób uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie wnosi się na piśmie do Burmistrza Tucholi.

4. Wnoszący odwołanie powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

5. Burmistrz Tucholi rozpatruje odwołanie w ciągu 10 dni po upływie terminu do wnoszenia odwołania.

6. O zakończeniu postępowania w sprawie odwołania i o treści ostatecznych orzeczeń, Burmistrz Tucholi zawiadamia zainteresowanych oraz Radę Miejską.

**§ 32.** W przypadku wyborów ponownych Burmistrz Tucholi zwołuje zebranie wiejskie w trybie przewidzianym dla wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

### **Rozdział 7. Komisja rewizyjna**

**§ 33.** 1. Zebranie wiejskie może wybrać komisję rewizyjną w składzie 3 osobowym spośród osób uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członek komisji rewizyjnej nie może być członkiem Rady Sołeckiej.

3. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący wybrany spośród członków komisji na pierwszym posiedzeniu.

4. Do zadań komisji należy kontrola wykonania uchwał zebrania wiejskiego, decyzji Rady Sołeckiej oraz składanie sprawozdań w tym zakresie na zebraniu wiejskim.

### **Rozdział 8. Majątek sołectwa i jego finanse**

**§ 34.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o uchwalony na dany rok fundusz sołecki. Zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa ustala się w ramach budżetu Gminy uchwalonego przez Radę Miejską w Tucholi.

2. Środkami przeznaczonymi do dyspozycji sołectwa dysponuje Sołtys w ramach uchwalonego przez Radę Miejską planu finansowego i odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową sołectwa.

3. Każdy wydatek powinien uzyskać akceptację sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

4. Każdorazowy wydatek środków musi uzyskać także kontrasygnatę Skarbnika Gminy.

5. Uprawnienia zebrania wiejskiego w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczy zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymanie majątku w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego przeznaczenia.

### **Rozdział 9. Nadzór nad działalnością sołecką**

**§ 35.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Miejska, Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej, Burmistrz Tucholi, w sprawach finansowych - Skarbnik Gminy.

**§ 37.** 1. Organy nadzoru mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

### **Rozdział 10. Postanowienia końcowe**

**§ 38.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym.

2. Zmiany Statutu dokonuje rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **STATUT SOŁECTWA KŁOCEK**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Sołectwo Klocek jest jednostką pomocniczą Gminy Tuchola.

§ 2. Niniejszy Statut Sołectwa określa organizację i zakres działania Sołectwa Klocek, w tym:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów pomocniczych jednostki pomocniczej;
- 3) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji;
- 4) zakres i formę kontroli.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć wspólnotę samorządową;
- 2) Sołectwo - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 tego Statutu;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspomagający działania Sołtysa;
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Sołectwo i jego teren działania**

§ 4. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje wsie Klocek i Biała, osady: Dziekcz, Woziwoda i Zielona Łąka, leśniczówkę Zielonka oraz przysiółki: Klocek-Wybudowanie i Za Jeziorem oraz kolonię Bielska Struga.

2. Siedzibą władz Sołectwa jest wieś Klocek.

§ 5. Mieszkańcy Sołectwa Klocek wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy Tuchola.

§ 6. Samorząd mieszkańców sołectwa Klocek działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Tuchola;
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział 3. Organizacja i zakres działania**

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja organów samorządu sołectwa; Sołtysa oraz Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 5 lat. Działają one do wyboru nowych organów.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i jest jego organem opiniodawczo-doradczym.

§ 9. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) inspirowanie działań zmierzających do rozwoju sołectwa;
- 5) dbanie o porządek i czystość na terenie sołectwa;
- 6) zakładanie i utrzymanie zieleni na terenie sołectwa;
- 7) prowadzenie świetlicy wiejskiej;
- 8) utrzymanie placów gier i zabaw dla dzieci;
- 9) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Samorządowi mieszkańców sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego przekazanych do dyspozycji przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 10. Zadania określone w § 9 samorząd mieszkańców sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzeniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 11. 1. Do zadań zebrania wiejskiego sołectwa należą decyzje w sprawach:

- 1) wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie;
- 2) sposobu wydatkowania środków finansowych na administrowanie obiektów użyteczności publicznej w sołectwie w uzgodnieniu z Burmistrzem Tucholi;
- 3) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami;
- 4) określenie celów i warunków współpracy z organami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz organizacjami społecznymi;
- 5) przekazywanie najpóźniej do 30 września uchwalonych wniosków do Burmistrza Tucholi w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu na następny rok.

2. Do kompetencji opiniodawczych zebrania mieszkańców należą sprawy w zakresie:

- 1) zmiany granic, zniesienia i podziału sołectwa;
- 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 3) przepisów gminnych w zakresie dotyczącym sołectwa.

#### **Rozdział 4. Sołtys i Rada Sołeczka**

§ 12. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności pomiędzy Sołectwem, a Radą Miejską i Burmistrzem Tucholi, mieszkańcy wybierają ze swojego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

4. Za czynności związane z wykonywaniem obowiązków sołtysa, przysługuje miesięczna dieta w wysokości 15-krotności stawki diety przewidzianej w krajowych podróżach służbowych.

**§ 13. 1.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i w tym celu:
  - a) rozwieszanie ogłoszeń o zebraniu w takim miejscu i terminie, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
  - b) poza ogłoszeniami, Sołtys może korzystać z innych sposobów zawiadamiania mieszkańców jak np. przekazywanie ogłoszenia o zebraniu z jednego zabudowania do drugiego (kurenda);
- 3) zwoływanie posiedzeń i przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 4) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza Tucholi;
- 5) pobudzenie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie;
- 6) udział w naradach i szkoleniach organizowanych przez Burmistrza Tucholi;
- 7) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań w zakresie administracji publicznej;
- 8) na żądanie zainteresowanych mieszkańców, opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy społecznej oraz wniosków o ulgi i umorzenia podatkowe;
- 9) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez zebranie wiejskie i Radę Miejską.

2. Sołtys przedkłada corocznie informacje ze swojej działalności Radzie Sołeckiej i zebraniu wiejskiemu.

3. Roczne sprawozdanie finansowo-rzeczowe podlega skwitowaniu przez zebranie wiejskie a w przypadku istnienia komisji rewizyjnej po przedstawieniu jej opinii.

**§ 14. 1.** Wykonując swoje obowiązki, Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką w liczbie od 3-6 osób. O liczebności Rady Sołeckiej decyduje zebranie wiejskie.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i w tym zakresie ma ona charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz w półroczu.

5. Rada Sołecka:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie;
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programu pracy samorządu;
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 4) organizuje wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) opracowuje informacje ze swojej działalności.

**§ 15. 1.** Dokumentację dotyczącą działalności Sołtysa, Rady Sołeckiej i protokołów z wszystkich zebrań prowadzi Sołtys lub osoba wskazana przez niego.

2. Osoba wymieniona w ust. 1 odpowiedzialna jest za dostarczenie protokołów z zebrania wiejskiego i posiedzeń Rady Sołeckiej do Urzędu Miejskiego w terminie 14 dni po odbyciu zebrania.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał**

**§ 16. 1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20% liczby mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na wniosek Burmistrza Tucholi;
- 5) na polecenie Rady Miejskiej.

2. W przypadku braku inicjatywy sołtysa w sprawie zwołania zebrania wiejskiego czynności tej dokonuje Burmistrz Tucholi.

**§ 17. 1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 13 ust. 1 pkt 2 na 7 dni przed terminem jego odbycia.

**§ 18. 1.** Zebranie wiejskie może podejmować prawomocne uchwały, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Za mieszkańców uprawnionych do głosowania uważa się te osoby, które posiadają czynne prawo wyborcze.

3. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi konieczność zastępstwa w obradach - on wskazuje członka Rady Sołeckiej, który prowadzi zebranie, lub zebranie wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

**§ 19. 1.** Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta.

2. Protokół zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy sołtysa lub osoby prowadzącej zebranie i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności własnoręcznie podpisaną przez uczestniczących w zebraniu, uchwały podjęte na zebraniu podpisane przez sołtysa lub osobę prowadzącą zebranie i protokolanta oraz inne załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 20. 1.** Uchwały i wnioski zebrania są podejmowane zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

## **Rozdział 6. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 21. 1.** Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz Tucholi.

2. Termin wyboru sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję określa się nie później niż w okresie 3 miesięcy od dnia wyborów do Rady Miejskiej.

3. Obwieszczenie o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą.

**§ 22. 1.** Liczbę mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz Tucholi na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Uczestnicy zebrania uprawnieni do głosowania obowiązani są do podpisania listy obecności.

**§ 23. 1.** Wybory przeprowadza 3 osobowa komisja skrutacyjna, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i podanie do wiadomości zebraniu wiejskiemu wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyboru, który podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

**§ 24.** 1. Kandydować w wyborach na Sołtysa może osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa, posiadająca:

- 1) zameldowanie na pobyt stały;
- 2) czynne i bierne prawo wyborcze w myśl ustawy - Kodeks wyborczy.

2. Do Rady Sołeckiej może kandydować osoba uprawniona do głosowania będąca stałym mieszkańcem sołectwa.

**§ 25.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym na oddzielnych kartach do głosowania.

**§ 27.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Miejskiego w Tucholi.

2. Kandydaci na karty do głosowania wpisywani są według kolejności alfabetycznej.

3. Za nieważne uznaje się głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż ustalone w ust. 1.

**§ 28.** 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Rada Sołeczka ukonstytuowuje się na I posiedzeniu, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia wyboru.

**§ 29.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uchwała zebrania wiejskiego odwołująca osoby wymienione w ust. 1 z zajmowanych funkcji winna być poprzedzona wysłuchaniem zainteresowanych.

**§ 30.** 1. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek 20% stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wniosek o odwołanie osób wymienionych w ust. 1 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie opatrzoną własnoręcznymi podpisami oraz uzasadnieniem.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Burmistrza Tucholi, który o tym fakcie powiadomi Radę Miejską na najbliższej sesji.

4. Procedurę odwołania Sołtysa przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym Statucie dla wyboru Sołtysa stosując je odpowiednio.

5. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa, wyznacza on termin zebrania wiejskiego, na którym wniosek ma być rozpatrzony powiadamiając o tym fakcie Burmistrza Tucholi.

6. Procedurę odwołania członka Rady Sołeckiej przeprowadza się zgodnie z zasadami niniejszego Statutu określonymi dla wyboru członków Rady Sołeckiej stosując je odpowiednio.

7. W przypadku odwołania sołtysa na 3 miesiące przed zakończeniem kadencji, wyborów nie przeprowadza się.

**§ 31.** 1. W ciągu 7 dni od daty wyborów może być wniesione odwołanie przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Odwołanie o którym mowa w ust. 1 może wnieść wyborca, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności osób uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie wnosi się na piśmie do Burmistrza Tucholi.

4. Wnoszący odwołanie powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

5. Burmistrz Tucholi rozpatruje odwołanie w ciągu 10 dni po upływie terminu do wnoszenia odwołania.

6. O zakończeniu postępowania w sprawie odwołania i o treści ostatecznych orzeczeń, Burmistrz Tucholi zawiadamia zainteresowanych oraz Radę Miejską.

**§ 32.** W przypadku wyborów ponownych Burmistrz Tucholi zwołuje zebranie wiejskie w trybie przewidzianym dla wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

### **Rozdział 7. Komisja rewizyjna**

**§ 33.** 1. Zebranie wiejskie może wybrać komisję rewizyjną w składzie 3 osobowym spośród osób uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członek komisji rewizyjnej nie może być członkiem Rady Sołeckiej.

3. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący wybrany spośród członków komisji na pierwszym posiedzeniu.

4. Do zadań komisji należy kontrola wykonania uchwał zebrania wiejskiego, decyzji Rady Sołeckiej oraz składanie sprawozdań w tym zakresie na zebraniu wiejskim.

### **Rozdział 8. Majątek sołectwa i jego finanse**

**§ 34.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o uchwalony na dany rok fundusz sołecki. Zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa ustala się w ramach budżetu Gminy uchwalonego przez Radę Miejską w Tucholi.

2. Środkami przeznaczonymi do dyspozycji sołectwa dysponuje Sołtys w ramach uchwalonego przez Radę Miejską planu finansowego i odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową sołectwa.

3. Każdy wydatek powinien uzyskać akceptację sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

4. Każdorazowy wydatek środków musi uzyskać także kontrasygnatę Skarbnika Gminy.

5. Uprawnienia zebrania wiejskiego w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczy zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymanie majątku w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego przeznaczenia.

### **Rozdział 9. Nadzór nad działalnością sołecką**

**§ 35.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Miejska, Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej, Burmistrz Tucholi, w sprawach finansowych - Skarbnik Gminy.

**§ 37.** 1. Organy nadzoru mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

### **Rozdział 10. Postanowienia końcowe**

**§ 38.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym.

2. Zmiany Statutu dokonuje rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **STATUT SOŁECTWA LEGBĄD**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Sołectwo Legbąd jest jednostką pomocniczą Gminy Tuchola.

§ 2. Niniejszy Statut Sołectwa określa organizację i zakres działania Sołectwa Legbąd, w tym:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów pomocniczych jednostki pomocniczej;
- 3) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji;
- 4) zakres i formę kontroli.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć wspólnotę samorządową;
- 2) Sołectwo - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 tego Statutu;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspomagający działania Sołtysa;
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Sołectwo i jego teren działania**

§ 4. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje wsie Legbąd i Łosiny, osady: Końskie Błota, Radonek, Jaty, Lasek oraz kolonie: Brody, Fojutowo, Niwki i Koślinka.

2. Siedzibą władz Sołectwa jest wieś Legbąd.

§ 5. Mieszkańcy Sołectwa Legbąd wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy Tuchola.

§ 6. Samorząd mieszkańców sołectwa Legbąd działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Tuchola;
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział 3. Organizacja i zakres działania**

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja organów samorządu sołectwa; Sołtysa oraz Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 5 lat. Działają one do wyboru nowych organów.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i jest jego organem opiniotawczo-doradczym.

§ 9. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) inspirowanie działań zmierzających do rozwoju sołectwa;
- 5) dbanie o porządek i czystość na terenie sołectwa;
- 6) zakładanie i utrzymanie zieleni na terenie sołectwa;
- 7) prowadzenie świetlicy wiejskiej;
- 8) utrzymanie placów gier i zabaw dla dzieci;
- 9) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Samorządowi mieszkańców sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego przekazanych do dyspozycji przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 10. Zadania określone w § 9 samorząd mieszkańców sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzeniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 11. 1. Do zadań zebrania wiejskiego sołectwa należą decyzje w sprawach:

- 1) wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie;
- 2) sposobu wydatkowania środków finansowych na administrowanie obiektów użyteczności publicznej w sołectwie w uzgodnieniu z Burmistrzem Tucholi;
- 3) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami;
- 4) określenie celów i warunków współpracy z organami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz organizacjami społecznymi;
- 5) przekazywanie najpóźniej do 30 września uchwalonych wniosków do Burmistrza Tucholi w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu na następny rok.

2. Do kompetencji opiniodawczych zebrania mieszkańców należą sprawy w zakresie:

- 1) zmiany granic, zniesienia i podziału sołectwa;
- 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 3) przepisów gminnych w zakresie dotyczącym sołectwa.

#### **Rozdział 4. Sołtys i Rada Sołecka**

§ 12. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności pomiędzy Sołectwem, a Radą Miejską i Burmistrzem Tucholi, mieszkańcy wybierają ze swojego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

4. Za czynności związane z wykonywaniem obowiązków sołtysa, przysługuje miesięczna dieta w wysokości 15-krotności stawki diety przewidzianej w krajowych podróżach służbowych.

**§ 13. 1.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i w tym celu:
  - a) rozwieszanie ogłoszeń o zebraniu w takim miejscu i terminie, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
  - b) poza ogłoszeniami, Sołtys może korzystać z innych sposobów zawiadamiania mieszkańców jak np. przekazywanie ogłoszenia o zebraniu z jednego zabudowania do drugiego (kurenda);
- 3) zwoływanie posiedzeń i przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 4) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza Tucholi;
- 5) pobudzenie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie;
- 6) udział w naradach i szkoleniach organizowanych przez Burmistrza Tucholi;
- 7) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań w zakresie administracji publicznej;
- 8) na żądanie zainteresowanych mieszkańców, opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy społecznej oraz wniosków o ulgi i umorzenia podatkowe;
- 9) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez zebranie wiejskie i Radę Miejską.

2. Sołtys przedkłada corocznie informacje ze swojej działalności Radzie Sołeckiej i zebraniu wiejskiemu.

3. Roczne sprawozdanie finansowo-rzeczowe podlega skwitowaniu przez zebranie wiejskie a w przypadku istnienia komisji rewizyjnej po przedstawieniu jej opinii.

**§ 14. 1.** Wykonując swoje obowiązki, Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką w liczbie od 3-6 osób. O liczebności Rady Sołeckiej decyduje zebranie wiejskie.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i w tym zakresie ma ona charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz w półroczu.

5. Rada Sołeczka:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie;
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programu pracy samorządu;
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 4) organizuje wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) opracowuje informacje ze swojej działalności.

**§ 15. 1.** Dokumentację dotyczącą działalności Sołtysa, Rady Sołeckiej i protokołów z wszystkich zebrań prowadzi Sołtys lub osoba wskazana przez niego.

2. Osoba wymieniona w ust. 1 odpowiedzialna jest za dostarczenie protokołów z zebrania wiejskiego i posiedzeń Rady Sołeckiej do Urzędu Miejskiego w terminie 14 dni po odbyciu zebrania.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał**

**§ 16. 1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20% liczby mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na wniosek Burmistrza Tucholi;
- 5) na polecenie Rady Miejskiej.

2. W przypadku braku inicjatywy sołtysa w sprawie zwołania zebrania wiejskiego czynności tej dokonuje Burmistrz Tucholi.

**§ 17. 1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 13 ust. 1 pkt 2 na 7 dni przed terminem jego odbycia.

**§ 18. 1.** Zebranie wiejskie może podejmować prawomocne uchwały, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Za mieszkańców uprawnionych do głosowania uważa się te osoby, które posiadają czynne prawo wyborcze.

3. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi konieczność zastępstwa w obradach - on wskazuje członka Rady Sołeckiej, który prowadzi zebranie, lub zebranie wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

**§ 19. 1.** Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta.

2. Protokół zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy sołtysa lub osoby prowadzącej zebranie i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności własnoręcznie podpisaną przez uczestniczących w zebraniu, uchwały podjęte na zebraniu podpisane przez sołtysa lub osobę prowadzącą zebranie i protokolanta oraz inne załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 20. 1.** Uchwały i wnioski zebrania są podejmowane zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

## **Rozdział 6. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 21. 1.** Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz Tucholi.

2. Termin wyboru sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję określa się nie później niż w okresie 3 miesięcy od dnia wyborów do Rady Miejskiej.

3. Obwieszczenie o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą.

**§ 22. 1.** Liczbę mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz Tucholi na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Uczestnicy zebrania uprawnieni do głosowania obowiązani są do podpisania listy obecności.

**§ 23. 1.** Wybory przeprowadza 3 osobowa komisja skrutacyjna, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i podanie do wiadomości zebraniu wiejskiemu wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyboru, który podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

**§ 24.** 1. Kandydować w wyborach na Sołtysa może osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa, posiadająca:

- 1) zameldowanie na pobyt stały;
- 2) czynne i bierne prawo wyborcze w myśl ustawy - Kodeks wyborczy.

2. Do Rady Sołeckiej może kandydować osoba uprawniona do głosowania będąca stałym mieszkańcem sołectwa.

**§ 25.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym na oddzielnych kartach do głosowania.

**§ 27.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Miejskiego w Tucholi.

2. Kandydaci na karty do głosowania wpisywani są według kolejności alfabetycznej.

3. Za nieważne uznaje się głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż ustalone w ust. 1.

**§ 28.** 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Rada Sołeczka ukonstytuowuje się na I posiedzeniu, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia wyboru.

**§ 29.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uchwała zebrania wiejskiego odwołująca osoby wymienione w ust. 1 z zajmowanych funkcji winna być poprzedzona wysłuchaniem zainteresowanych.

**§ 30.** 1. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek 20% stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wniosek o odwołanie osób wymienionych w ust. 1 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie opatrzoną własnoręcznymi podpisami oraz uzasadnieniem.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Burmistrza Tucholi, który o tym fakcie powiadomi Radę Miejską na najbliższej sesji.

4. Procedurę odwołania Sołtysa przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym Statucie dla wyboru Sołtysa stosując je odpowiednio.

5. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa, wyznacza on termin zebrania wiejskiego, na którym wniosek ma być rozpatrzony powiadamiając o tym fakcie Burmistrza Tucholi.

6. Procedurę odwołania członka Rady Sołeckiej przeprowadza się zgodnie z zasadami niniejszego Statutu określonymi dla wyboru członków Rady Sołeckiej stosując je odpowiednio.

7. W przypadku odwołania sołtysa na 3 miesiące przed zakończeniem kadencji, wyborów nie przeprowadza się.

**§ 31.** 1. W ciągu 7 dni od daty wyborów może być wniesione odwołanie przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Odwołanie o którym mowa w ust. 1 może wnieść wyborca, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności osób uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie wnosi się na piśmie do Burmistrza Tucholi.

4. Wnoszący odwołanie powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

5. Burmistrz Tucholi rozpatruje odwołanie w ciągu 10 dni po upływie terminu do wnoszenia odwołania.

6. O zakończeniu postępowania w sprawie odwołania i o treści ostatecznych orzeczeń, Burmistrz Tucholi zawiadamia zainteresowanych oraz Radę Miejską.

**§ 32.** W przypadku wyborów ponownych Burmistrz Tucholi zwołuje zebranie wiejskie w trybie przewidzianym dla wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 7. Komisja rewizyjna**

**§ 33.** 1. Zebranie wiejskie może wybrać komisję rewizyjną w składzie 3 osobowym spośród osób uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członek komisji rewizyjnej nie może być członkiem Rady Sołeckiej.

3. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący wybrany spośród członków komisji na pierwszym posiedzeniu.

4. Do zadań komisji należy kontrola wykonania uchwał zebrania wiejskiego, decyzji Rady Sołeckiej oraz składanie sprawozdań w tym zakresie na zebraniu wiejskim.

## **Rozdział 8. Majątek sołectwa i jego finanse**

**§ 34.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o uchwalony na dany rok fundusz sołecki. Zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa ustala się w ramach budżetu Gminy uchwalonego przez Radę Miejską w Tucholi.

2. Środkami przeznaczonymi do dyspozycji sołectwa dysponuje Sołtys w ramach uchwalonego przez Radę Miejską planu finansowego i odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową sołectwa.

3. Każdy wydatek powinien uzyskać akceptację sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

4. Każdorazowy wydatek środków musi uzyskać także kontrasygnatę Skarbnika Gminy.

5. Uprawnienia zebrania wiejskiego w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczy zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymanie majątku w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego przeznaczenia.

## **Rozdział 9. Nadzór nad działalnością sołecką**

**§ 35.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Miejska, Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej, Burmistrz Tucholi, w sprawach finansowych - Skarbnik Gminy.

**§ 37.** 1. Organy nadzoru mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

## **Rozdział 10. Postanowienia końcowe**

**§ 38.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym.

2. Zmiany Statutu dokonuje rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **STATUT SOŁECTWA MAŁA KOMORZA**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Sołectwo Mała Komorza jest jednostką pomocniczą Gminy Tuchola.

§ 2. Niniejszy Statut Sołectwa określa organizację i zakres działania Sołectwa Mała Komorza, w tym:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów pomocniczych jednostki pomocniczej;
- 3) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji;
- 4) zakres i formę kontroli.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć wspólnotę samorządową;
- 2) Sołectwo - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 tego Statutu;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspomagający działania Sołtysa;
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Sołectwo i jego teren działania**

§ 4. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje wsie Mała Komorza i Wielka Komorza oraz osadę Dąbrówka.

2. Siedzibą władz Sołectwa jest wieś Wielka Komorza.

§ 5. Mieszkańcy Sołectwa Mała Komorza wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy Tuchola.

§ 6. Samorząd mieszkańców sołectwa Mała Komorza działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Tuchola;
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział 3. Organizacja i zakres działania**

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja organów samorządu sołectwa; Sołtysa oraz Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 5 lat. Działają one do wyboru nowych organów.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i jest jego organem opiniotawczo-doradczym.

§ 9. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) inspirowanie działań zmierzających do rozwoju sołectwa;
- 5) dbanie o porządek i czystość na terenie sołectwa;
- 6) zakładanie i utrzymanie zieleni na terenie sołectwa;
- 7) prowadzenie świetlicy wiejskiej;
- 8) utrzymanie placów gier i zabaw dla dzieci;
- 9) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Samorządowi mieszkańców sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego przekazanych do dyspozycji przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

**§ 10.** Zadania określone w § 9 samorząd mieszkańców sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzeniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

**§ 11. 1.** Do zadań zebrania wiejskiego sołectwa należą decyzje w sprawach:

- 1) wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie;
- 2) sposobu wydatkowania środków finansowych na administrowanie obiektów użyteczności publicznej w sołectwie w uzgodnieniu z Burmistrzem Tucholi;
- 3) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami;
- 4) określenie celów i warunków współpracy z organami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz organizacjami społecznymi;
- 5) przekazywanie najpóźniej do 30 września uchwalonych wniosków do Burmistrza Tucholi w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu na następny rok.

2. Do kompetencji opiniodawczych zebrania mieszkańców należą sprawy w zakresie:

- 1) zmiany granic, zniesienia i podziału sołectwa;
- 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 3) przepisów gminnych w zakresie dotyczącym sołectwa.

#### **Rozdział 4. Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 12. 1.** W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności pomiędzy Sołectwem, a Radą Miejską i Burmistrzem Tucholi, mieszkańcy wybierają ze swojego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

4. Za czynności związane z wykonywaniem obowiązków sołtysa, przysługuje miesięczna dieta w wysokości 15-krotności stawki diety przewidzianej w krajowych podróżach służbowych.

**§ 13. 1.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i w tym celu:
  - a) rozwieszanie ogłoszeń o zebraniu w takim miejscu i terminie, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
  - b) poza ogłoszeniami, Sołtys może korzystać z innych sposobów zawiadamiania mieszkańców jak np. przekazywanie ogłoszenia o zebraniu z jednego zabudowania do drugiego (kurenda);
- 3) zwoływanie posiedzeń i przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 4) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza Tucholi;
- 5) pobudzenie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie;
- 6) udział w naradach i szkoleniach organizowanych przez Burmistrza Tucholi;
- 7) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań w zakresie administracji publicznej;
- 8) na żądanie zainteresowanych mieszkańców, opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy społecznej oraz wniosków o ulgi i umorzenia podatkowe;
- 9) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez zebranie wiejskie i Radę Miejską.

2. Sołtys przedkłada corocznie informacje ze swojej działalności Radzie Sołeckiej i zebraniu wiejskiemu.

3. Roczne sprawozdanie finansowo-rzeczowe podlega skwitowaniu przez zebranie wiejskie a w przypadku istnienia komisji rewizyjnej po przedstawieniu jej opinii.

**§ 14. 1.** Wykonując swoje obowiązki, Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką w liczbie od 3-6 osób. O liczebności Rady Sołeckiej decyduje zebranie wiejskie.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i w tym zakresie ma ona charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz w półroczu.

5. Rada Sołeczka:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie;
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programu pracy samorządu;
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 4) organizuje wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) opracowuje informacje ze swojej działalności.

**§ 15. 1.** Dokumentację dotyczącą działalności Sołtysa, Rady Sołeckiej i protokołów z wszystkich zebrań prowadzi Sołtys lub osoba wskazana przez niego.

2. Osoba wymieniona w ust. 1 odpowiedzialna jest za dostarczenie protokołów z zebrania wiejskiego i posiedzeń Rady Sołeckiej do Urzędu Miejskiego w terminie 14 dni po odbyciu zebrania.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał**

**§ 16. 1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;

- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20% liczby mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na wniosek Burmistrza Tucholi;
- 5) na polecenie Rady Miejskiej.

2. W przypadku braku inicjatywy sołtysa w sprawie zwołania zebrania wiejskiego czynności tej dokonuje Burmistrz Tucholi.

**§ 17.** 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 13 ust. 1 pkt 2 na 7 dni przed terminem jego odbycia.

**§ 18.** 1. Zebranie wiejskie może podejmować prawomocne uchwały, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Za mieszkańców uprawnionych do głosowania uważa się te osoby, które posiadają czynne prawo wyborcze.

3. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi konieczność zastępstwa w obradach - on wskazuje członka Rady Sołeckiej, który prowadzi zebranie, lub zebranie wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

**§ 19.** 1. Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta.

2. Protokół zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy sołtysa lub osoby prowadzącej zebranie i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności własnoręcznie podpisaną przez uczestniczących w zebraniu, uchwały podjęte na zebraniu podpisane przez sołtysa lub osobę prowadzącą zebranie i protokolanta oraz inne załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 20.** 1. Uchwały i wnioski zebrania są podejmowane zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 21.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz Tucholi.

2. Termin wyboru sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję określa się nie później niż w okresie 3 miesięcy od dnia wyborów do Rady Miejskiej.

3. Obwieszczenie o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą.

**§ 22.** 1. Liczbę mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz Tucholi na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Uczestnicy zebrania uprawnieni do głosowania obowiązani są do podpisania listy obecności.

**§ 23.** 1. Wybory przeprowadza 3 osobowa komisja skrutacyjna, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i podanie do wiadomości zebraniu wiejskiemu wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyboru, który podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

**§ 24.** 1. Kandydować w wyborach na Sołtysa może osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa, posiadająca:

- 1) zameldowanie na pobyt stały;
- 2) czynne i bierne prawo wyborcze w myśl ustawy - Kodeks wyborczy.

2. Do Rady Sołeckiej może kandydować osoba uprawniona do głosowania będąca stałym mieszkańcem sołectwa.

**§ 25.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym na oddzielnych kartach do głosowania.

**§ 27.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Miejskiego w Tucholi.

2. Kandydaci na karty do głosowania wpisywani są według kolejności alfabetycznej.

3. Za nieważne uznaje się głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż ustalone w ust. 1.

**§ 28.** 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Rada Sołeczka ukonstytuowuje się na I posiedzeniu, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia wyboru.

**§ 29.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uchwała zebrania wiejskiego odwołująca osoby wymienione w ust. 1 z zajmowanych funkcji winna być poprzedzona wysłuchaniem zainteresowanych.

**§ 30.** 1. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek 20% stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wniosek o odwołanie osób wymienionych w ust. 1 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie opatrzoną własnoręcznymi podpisami oraz uzasadnieniem.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Burmistrza Tucholi, który o tym fakcie powiadomi Radę Miejską na najbliższej sesji.

4. Procedurę odwołania Sołtysa przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym Statucie dla wyboru Sołtysa stosując je odpowiednio.

5. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa, wyznacza on termin zebrania wiejskiego, na którym wniosek ma być rozpatrzony powiadamiając o tym fakcie Burmistrza Tucholi.

6. Procedurę odwołania członka Rady Sołeckiej przeprowadza się zgodnie z zasadami niniejszego Statutu określonymi dla wyboru członków Rady Sołeckiej stosując je odpowiednio.

7. W przypadku odwołania sołtysa na 3 miesiące przed zakończeniem kadencji, wyborów nie przeprowadza się.

**§ 31.** 1. W ciągu 7 dni od daty wyborów może być wniesione odwołanie przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Odwołanie o którym mowa w ust. 1 może wnieść wyborca, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności osób uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie wnosi się na piśmie do Burmistrza Tucholi.
  4. Wnoszący odwołanie powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.
  5. Burmistrz Tucholi rozpatruje odwołanie w ciągu 10 dni po upływie terminu do wnoszenia odwołania.
  6. O zakończeniu postępowania w sprawie odwołania i o treści ostatecznych orzeczeń, Burmistrz Tucholi zawiadamia zainteresowanych oraz Radę Miejską.
- § 32. W przypadku wyborów ponownych Burmistrz Tucholi zwołuje zebranie wiejskie w trybie przewidzianym dla wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 7. Komisja rewizyjna**

- § 33. 1. Zebranie wiejskie może wybrać komisję rewizyjną w składzie 3 osobowym spośród osób uprawnionych uczestników zebrania.
2. Członek komisji rewizyjnej nie może być członkiem Rady Sołeckiej.
  3. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący wybrany spośród członków komisji na pierwszym posiedzeniu.
  4. Do zadań komisji należy kontrola wykonania uchwał zebrania wiejskiego, decyzji Rady Sołeckiej oraz składanie sprawozdań w tym zakresie na zebraniu wiejskim.

## **Rozdział 8. Majątek sołectwa i jego finanse**

- § 34. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o uchwalony na dany rok fundusz sołecki. Zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa ustala się w ramach budżetu Gminy uchwalonego przez Radę Miejską w Tucholi.
2. Środkami przeznaczonymi do dyspozycji sołectwa dysponuje Sołtys w ramach uchwalonego przez Radę Miejską planu finansowego i odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową sołectwa.
  3. Każdy wydatek powinien uzyskać akceptację sołtysa i członka Rady Sołeckiej.
  4. Każdorazowy wydatek środków musi uzyskać także kontrasygnatę Skarbnika Gminy.
  5. Uprawnienia zebrania wiejskiego w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczy zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:
    - 1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
    - 2) utrzymanie majątku w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego przeznaczenia.

## **Rozdział 9. Nadzór nad działalnością sołecką**

- § 35. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
- § 36. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Miejska, Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej, Burmistrz Tucholi, w sprawach finansowych - Skarbnik Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

## **Rozdział 10. Postanowienia końcowe**

- § 38. 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym.
2. Zmiany Statutu dokonuje rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **STATUT SOŁECTWA MAŁY MĘDROMIERZ**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Sołectwo Mały Mędromierz jest jednostką pomocniczą Gminy Tuchola.

§ 2. Niniejszy Statut Sołectwa określa organizację i zakres działania Sołectwa Mały Mędromierz, w tym:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów pomocniczych jednostki pomocniczej;
- 3) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji;
- 4) zakres i formę kontroli.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć wspólnotę samorządową;
- 2) Sołectwo - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 tego Statutu;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspomagający działania Sołtysa;
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Sołectwo i jego teren działania**

§ 4. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Mały Mędromierz oraz przysiółki: Huby, Nowa Tuchola, Przy Szosie Sępoleńskiej, Przy Szosie Bydgoskiej, Wysoka Wieś.

2. Siedzibą władz Sołectwa jest wieś Mały Mędromierz.

§ 5. Mieszkańcy Sołectwa Mały Mędromierz wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy Tuchola.

§ 6. Samorząd mieszkańców sołectwa Mały Mędromierz działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Tuchola;
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział 3. Organizacja i zakres działania**

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja organów samorządu sołectwa; Sołtysa oraz Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 5 lat. Działają one do wyboru nowych organów.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i jest jego organem opiniodawczo-doradczym.

**§ 9. 1.** Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) inspirowanie działań zmierzających do rozwoju sołectwa;
- 5) dbanie o porządek i czystość na terenie sołectwa;
- 6) zakładanie i utrzymanie zieleni na terenie sołectwa;
- 7) prowadzenie świetlicy wiejskiej;
- 8) utrzymanie placów gier i zabaw dla dzieci;
- 9) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Samorządowi mieszkańców sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego przekazanych do dyspozycji przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

**§ 10.** Zadania określone w § 9 samorząd mieszkańców sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzeniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

**§ 11. 1.** Do zadań zebrania wiejskiego sołectwa należą decyzje w sprawach:

- 1) wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie;
- 2) sposobu wydatkowania środków finansowych na administrowanie obiektów użyteczności publicznej w sołectwie w uzgodnieniu z Burmistrzem Tucholi;
- 3) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami;
- 4) określenie celów i warunków współpracy z organami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz organizacjami społecznymi;
- 5) przekazywanie najpóźniej do 30 września uchwalonych wniosków do Burmistrza Tucholi w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu na następny rok.

2. Do kompetencji opiniodawczych zebrania mieszkańców należą sprawy w zakresie:

- 1) zmiany granic, zniesienia i podziału sołectwa;
- 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 3) przepisów gminnych w zakresie dotyczącym sołectwa.

#### **Rozdział 4. Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 12. 1.** W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności pomiędzy Sołectwem, a Radą Miejską i Burmistrzem Tucholi, mieszkańcy wybierają ze swojego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.
4. Za czynności związane z wykonywaniem obowiązków sołtysa, przysługuje miesięczna dieta w wysokości 15-krotności stawki diety przewidzianej w krajowych podróżach służbowych.

**§ 13. 1.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i w tym celu:
  - a) rozwieszanie ogłoszeń o zebraniu w takim miejscu i terminie, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
  - b) poza ogłoszeniami, Sołtys może korzystać z innych sposobów zawiadamiania mieszkańców jak np. przekazywanie ogłoszenia o zebraniu z jednego zabudowania do drugiego (kurenda);
- 3) zwoływanie posiedzeń i przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 4) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza Tucholi;
- 5) pobudzenie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie;
- 6) udział w naradach i szkoleniach organizowanych przez Burmistrza Tucholi;
- 7) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań w zakresie administracji publicznej;
- 8) na żądanie zainteresowanych mieszkańców, opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy społecznej oraz wniosków o ulgi i umorzenia podatkowe;
- 9) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez zebranie wiejskie i Radę Miejską.

2. Sołtys przedkłada corocznie informacje ze swojej działalności Radzie Sołeckiej i zebraniu wiejskiemu.

3. Roczne sprawozdanie finansowo-rzeczowe podlega skwitowaniu przez zebranie wiejskie a w przypadku istnienia komisji rewizyjnej po przedstawieniu jej opinii.

**§ 14. 1.** Wykonując swoje obowiązki, Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką w liczbie od 3-6 osób. O liczebności Rady Sołeckiej decyduje zebranie wiejskie.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i w tym zakresie ma ona charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz w półroczu.

5. Rada Sołecka:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie;
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programu pracy samorządu;
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 4) organizuje wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) opracowuje informacje ze swojej działalności.

**§ 15. 1.** Dokumentację dotyczącą działalności Sołtysa, Rady Sołeckiej i protokołów z wszystkich zebrań prowadzi Sołtys lub osoba wskazana przez niego.

2. Osoba wymieniona w ust. 1 odpowiedzialna jest za dostarczenie protokołów z zebrania wiejskiego i posiedzeń Rady Sołeckiej do Urzędu Miejskiego w terminie 14 dni po odbyciu zebrania.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał**

**§ 16.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20% liczby mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na wniosek Burmistrza Tucholi;
- 5) na polecenie Rady Miejskiej.

2. W przypadku braku inicjatywy sołtysa w sprawie zwołania zebrania wiejskiego czynności tej dokonuje Burmistrz Tucholi.

**§ 17.** 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 13 ust. 1 pkt 2 na 7 dni przed terminem jego odbycia.

**§ 18.** 1. Zebranie wiejskie może podejmować prawomocne uchwały, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Za mieszkańców uprawnionych do głosowania uważa się te osoby, które posiadają czynne prawo wyborcze.

3. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi konieczność zastępstwa w obradach - on wskazuje członka Rady Sołeckiej, który prowadzi zebranie, lub zebranie wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

**§ 19.** 1. Zebrania wiejskie są protokolowane przez protokolanta.

2. Protokół zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy sołtysa lub osoby prowadzącej zebranie i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności własnoręcznie podpisaną przez uczestniczących w zebraniu, uchwały podjęte na zebraniu podpisane przez sołtysa lub osobę prowadzącą zebranie i protokolanta oraz inne załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 20.** 1. Uchwały i wnioski zebrania są podejmowane zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 21.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz Tucholi.

2. Termin wyboru sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję określa się nie później niż w okresie 3 miesięcy od dnia wyborów do Rady Miejskiej.

3. Obwieszczenie o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą.

**§ 22.** 1. Liczbę mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz Tucholi na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Uczestnicy zebrania uprawnieni do głosowania obowiązani są do podpisania listy obecności.

**§ 23.** 1. Wybory przeprowadza 3 osobowa komisja skrutacyjna, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i podanie do wiadomości zebraniu wiejskiemu wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyboru, który podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

**§ 24.** 1. Kandydować w wyborach na Sołtysa może osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa, posiadająca:

- 1) zameldowanie na pobyt stały;
- 2) czynne i bierne prawo wyborcze w myśl ustawy - Kodeks wyborczy.

2. Do Rady Sołeckiej może kandydować osoba uprawniona do głosowania będąca stałym mieszkańcem sołectwa.

**§ 25.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym na oddzielnych kartach do głosowania.

**§ 27.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Miejskiego w Tucholi.

2. Kandydaci na karty do głosowania wpisywani są według kolejności alfabetycznej.

3. Za nieważne uznaje się głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż ustalone w ust. 1.

**§ 28.** 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Rada Sołecka ukonstytuowuje się na I posiedzeniu, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia wyboru.

**§ 29.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uchwała zebrania wiejskiego odwołująca osoby wymienione w ust. 1 z zajmowanych funkcji winna być poprzedzona wysłuchaniem zainteresowanych.

**§ 30.** 1. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek 20% stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wniosek o odwołanie osób wymienionych w ust. 1 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie opatrzoną własnoręcznymi podpisami oraz uzasadnieniem.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Burmistrza Tucholi, który o tym fakcie powiadomi Radę Miejską na najbliższej sesji.

4. Procedurę odwołania Sołtysa przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym Statucie dla wyboru Sołtysa stosując je odpowiednio.

5. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa, wyznacza on termin zebrania wiejskiego, na którym wniosek ma być rozpatrzony powiadamiając o tym fakcie Burmistrza Tucholi.

6. Procedurę odwołania członka Rady Sołeckiej przeprowadza się zgodnie z zasadami niniejszego Statutu określonymi dla wyboru członków Rady Sołeckiej stosując je odpowiednio.

7. W przypadku odwołania sołtysa na 3 miesiące przed zakończeniem kadencji, wyborów nie przeprowadza się.

**§ 31.** 1. W ciągu 7 dni od daty wyborów może być wniesione odwołanie przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Odwołanie o którym mowa w ust. 1 może wnieść wyborca, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności osób uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie wnosi się na piśmie do Burmistrza Tucholi.

4. Wnoszący odwołanie powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

5. Burmistrz Tucholi rozpatruje odwołanie w ciągu 10 dni po upływie terminu do wnoszenia odwołania.

6. O zakończeniu postępowania w sprawie odwołania i o treści ostatecznych orzeczeń, Burmistrz Tucholi zawiadamia zainteresowanych oraz Radę Miejską.

**§ 32.** W przypadku wyborów ponownych Burmistrz Tucholi zwołuje zebranie wiejskie w trybie przewidzianym dla wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 7. Komisja rewizyjna**

**§ 33.** 1. Zebranie wiejskie może wybrać komisję rewizyjną w składzie 3 osobowym spośród osób uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członek komisji rewizyjnej nie może być członkiem Rady Sołeckiej.

3. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący wybrany spośród członków komisji na pierwszym posiedzeniu.

4. Do zadań komisji należy kontrola wykonania uchwał zebrania wiejskiego, decyzji Rady Sołeckiej oraz składanie sprawozdań w tym zakresie na zebraniu wiejskim.

## **Rozdział 8. Majątek sołectwa i jego finanse**

**§ 34.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o uchwalony na dany rok fundusz sołeczki. Zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa ustala się w ramach budżetu Gminy uchwalonego przez Radę Miejską w Tucholi.

2. Środkami przeznaczonymi do dyspozycji sołectwa dysponuje Sołtys w ramach uchwalonego przez Radę Miejską planu finansowego i odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową sołectwa.

3. Każdy wydatek powinien uzyskać akceptację sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

4. Każdorazowy wydatek środków musi uzyskać także kontrasygnatę Skarbnika Gminy.

5. Uprawnienia zebrania wiejskiego w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczy zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;

2) utrzymanie majątku w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego przeznaczenia.

## **Rozdział 9. Nadzór nad działalnością sołecką**

**§ 35.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Miejska, Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej, Burmistrz Tucholi, w sprawach finansowych - Skarbnik Gminy.

**§ 37.** 1. Organy nadzoru mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

**Rozdział 10.**  
**Postanowienia końcowe**

- § 38. 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym.
2. Zmiany Statutu dokonuje rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **STATUT SOŁECTWA RACIĄŻ**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Sołectwo Raciąż jest jednostką pomocniczą Gminy Tuchola.

§ 2. Niniejszy Statut Sołectwa określa organizację i zakres działania Sołectwa Raciąż, w tym:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów pomocniczych jednostki pomocniczej;
- 3) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji;
- 4) zakres i formę kontroli.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć wspólnotę samorządową;
- 2) Sołectwo - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 tego Statutu;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspomagający działania Sołtysa;
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Sołectwo i jego teren działania**

§ 4. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje wsie Raciąż i Nadolna Karczma, osady: Wysoka, Raciąski Młyn, Wysocki Młyn, Mrowiniec, Nadolnik oraz przysiółek Borki.

2. Siedzibą władz Sołectwa jest wieś Raciąż.

§ 5. Mieszkańcy Sołectwa Raciąż wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy Tuchola.

§ 6. Samorząd mieszkańców sołectwa Raciąż działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Tuchola;
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział 3. Organizacja i zakres działania**

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja organów samorządu sołectwa; Sołtysa oraz Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 5 lat. Działają one do wyboru nowych organów.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i jest jego organem opiniodawczo-doradczym.

§ 9. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) inspirowanie działań zmierzających do rozwoju sołectwa;
- 5) dbanie o porządek i czystość na terenie sołectwa;
- 6) zakładanie i utrzymanie zieleni na terenie sołectwa;
- 7) prowadzenie świetlicy wiejskiej;
- 8) utrzymanie placów gier i zabaw dla dzieci;
- 9) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Samorządowi mieszkańców sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego przekazanych do dyspozycji przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 10. Zadania określone w § 9 samorząd mieszkańców sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzeniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 11. 1. Do zadań zebrania wiejskiego sołectwa należą decyzje w sprawach:

- 1) wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie;
- 2) sposobu wydatkowania środków finansowych na administrowanie obiektów użyteczności publicznej w sołectwie w uzgodnieniu z Burmistrzem Tucholi;
- 3) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami;
- 4) określenie celów i warunków współpracy z organami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz organizacjami społecznymi;
- 5) przekazywanie najpóźniej do 30 września uchwalonych wniosków do Burmistrza Tucholi w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu na następny rok.

2. Do kompetencji opiniodawczych zebrania mieszkańców należą sprawy w zakresie:

- 1) zmiany granic, zniesienia i podziału sołectwa;
- 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 3) przepisów gminnych w zakresie dotyczącym sołectwa.

#### **Rozdział 4. Sołtys i Rada Sołecka**

§ 12. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności pomiędzy Sołectwem, a Radą Miejską i Burmistrzem Tucholi, mieszkańcy wybierają ze swojego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

4. Za czynności związane z wykonywaniem obowiązków sołtysa, przysługuje miesięczna dieta w wysokości 15-krotności stawki diety przewidzianej w krajowych podróżach służbowych.

**§ 13. 1.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i w tym celu:
  - a) rozwieszanie ogłoszeń o zebraniu w takim miejscu i terminie, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
  - b) poza ogłoszeniami, Sołtys może korzystać z innych sposobów zawiadamiania mieszkańców jak np. przekazywanie ogłoszenia o zebraniu z jednego zabudowania do drugiego (kurenda);
- 3) zwoływanie posiedzeń i przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 4) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza Tucholi;
- 5) pobudzenie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie;
- 6) udział w naradach i szkoleniach organizowanych przez Burmistrza Tucholi;
- 7) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań w zakresie administracji publicznej;
- 8) na żądanie zainteresowanych mieszkańców, opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy społecznej oraz wniosków o ulgi i umorzenia podatkowe;
- 9) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez zebranie wiejskie i Radę Miejską.

2. Sołtys przedkłada corocznie informacje ze swojej działalności Radzie Sołeckiej i zebraniu wiejskiemu.

3. Roczne sprawozdanie finansowo-rzeczowe podlega skwitowaniu przez zebranie wiejskie a w przypadku istnienia komisji rewizyjnej po przedstawieniu jej opinii.

**§ 14. 1.** Wykonując swoje obowiązki, Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką w liczbie od 3-6 osób. O liczebności Rady Sołeckiej decyduje zebranie wiejskie.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i w tym zakresie ma ona charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz w półroczu.

5. Rada Sołecka:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie;
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programu pracy samorządu;
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 4) organizuje wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) opracowuje informacje ze swojej działalności.

**§ 15. 1.** Dokumentację dotyczącą działalności Sołtysa, Rady Sołeckiej i protokołów z wszystkich zebrań prowadzi Sołtys lub osoba wskazana przez niego.

2. Osoba wymieniona w ust. 1 odpowiedzialna jest za dostarczenie protokołów z zebrania wiejskiego i posiedzeń Rady Sołeckiej do Urzędu Miejskiego w terminie 14 dni po odbyciu zebrania.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał**

**§ 16. 1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20% liczby mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na wniosek Burmistrza Tucholi;
- 5) na polecenie Rady Miejskiej.

2. W przypadku braku inicjatywy sołtysa w sprawie zwołania zebrania wiejskiego czynności tej dokonuje Burmistrz Tucholi.

**§ 17. 1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 13 ust. 1 pkt 2 na 7 dni przed terminem jego odbycia.

**§ 18. 1.** Zebranie wiejskie może podejmować prawomocne uchwały, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Za mieszkańców uprawnionych do głosowania uważa się te osoby, które posiadają czynne prawo wyborcze.

3. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi konieczność zastępstwa w obradach - on wskazuje członka Rady Sołeckiej, który prowadzi zebranie, lub zebranie wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

**§ 19. 1.** Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta.

2. Protokół zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy sołtysa lub osoby prowadzącej zebranie i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności własnoręcznie podpisaną przez uczestniczących w zebraniu, uchwały podjęte na zebraniu podpisane przez sołtysa lub osobę prowadzącą zebranie i protokolanta oraz inne załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 20. 1.** Uchwały i wnioski zebrania są podejmowane zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

## **Rozdział 6. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 21. 1.** Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz Tucholi.

2. Termin wyboru sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję określa się nie później niż w okresie 3 miesięcy od dnia wyborów do Rady Miejskiej.

3. Obwieszczenie o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą.

**§ 22. 1.** Liczbę mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz Tucholi na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Uczestnicy zebrania uprawnieni do głosowania obowiązani są do podpisania listy obecności.

**§ 23. 1.** Wybory przeprowadza 3 osobowa komisja skrutacyjna, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i podanie do wiadomości zebraniu wiejskiemu wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyboru, który podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

**§ 24.** 1. Kandydować w wyborach na Sołtysa może osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa, posiadająca:

- 1) zameldowanie na pobyt stały;
- 2) czynne i bierne prawo wyborcze w myśl ustawy - Kodeks wyborczy.

2. Do Rady Sołeckiej może kandydować osoba uprawniona do głosowania będąca stałym mieszkańcem sołectwa.

**§ 25.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym na oddzielnych kartach do głosowania.

**§ 27.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Miejskiego w Tucholi.

2. Kandydaci na karty do głosowania wpisywani są według kolejności alfabetycznej.

3. Za nieważne uznaje się głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż ustalone w ust. 1.

**§ 28.** 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Rada Sołeczka ukonstytuowuje się na I posiedzeniu, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia wyboru.

**§ 29.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uchwała zebrania wiejskiego odwołująca osoby wymienione w ust. 1 z zajmowanych funkcji winna być poprzedzona wysłuchaniem zainteresowanych.

**§ 30.** 1. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek 20% stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wniosek o odwołanie osób wymienionych w ust. 1 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie opatrzoną własnoręcznymi podpisami oraz uzasadnieniem.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Burmistrza Tucholi, który o tym fakcie powiadomi Radę Miejską na najbliższej sesji.

4. Procedurę odwołania Sołtysa przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym Statucie dla wyboru Sołtysa stosując je odpowiednio.

5. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa, wyznacza on termin zebrania wiejskiego, na którym wniosek ma być rozpatrzony powiadamiając o tym fakcie Burmistrza Tucholi.

6. Procedurę odwołania członka Rady Sołeckiej przeprowadza się zgodnie z zasadami niniejszego Statutu określonymi dla wyboru członków Rady Sołeckiej stosując je odpowiednio.

7. W przypadku odwołania sołtysa na 3 miesiące przed zakończeniem kadencji, wyborów nie przeprowadza się.

**§ 31.** 1. W ciągu 7 dni od daty wyborów może być wniesione odwołanie przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Odwołanie o którym mowa w ust. 1 może wnieść wyborca, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności osób uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie wnosi się na piśmie do Burmistrza Tucholi.

4. Wnoszący odwołanie powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

5. Burmistrz Tucholi rozpatruje odwołanie w ciągu 10 dni po upływie terminu do wnoszenia odwołania.

6. O zakończeniu postępowania w sprawie odwołania i o treści ostatecznych orzeczeń, Burmistrz Tucholi zawiadamia zainteresowanych oraz Radę Miejską.

**§ 32.** W przypadku wyborów ponownych Burmistrz Tucholi zwołuje zebranie wiejskie w trybie przewidzianym dla wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 7. Komisja rewizyjna**

**§ 33.** 1. Zebranie wiejskie może wybrać komisję rewizyjną w składzie 3 osobowym spośród osób uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członek komisji rewizyjnej nie może być członkiem Rady Sołeckiej.

3. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący wybrany spośród członków komisji na pierwszym posiedzeniu.

4. Do zadań komisji należy kontrola wykonania uchwał zebrania wiejskiego, decyzji Rady Sołeckiej oraz składanie sprawozdań w tym zakresie na zebraniu wiejskim.

## **Rozdział 8. Majątek sołectwa i jego finanse**

**§ 34.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o uchwalony na dany rok fundusz sołecki. Zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa ustala się w ramach budżetu Gminy uchwalonego przez Radę Miejską w Tucholi.

2. Środkami przeznaczonymi do dyspozycji sołectwa dysponuje Sołtys w ramach uchwalonego przez Radę Miejską planu finansowego i odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową sołectwa.

3. Każdy wydatek powinien uzyskać akceptację sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

4. Każdorazowy wydatek środków musi uzyskać także kontrasygnatę Skarbnika Gminy.

5. Uprawnienia zebrania wiejskiego w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczy zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymanie majątku w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego przeznaczenia.

## **Rozdział 9. Nadzór nad działalnością sołecką**

**§ 35.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Miejska, Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej, Burmistrz Tucholi, w sprawach finansowych - Skarbnik Gminy.

**§ 37.** 1. Organy nadzoru mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

## **Rozdział 10. Postanowienia końcowe**

**§ 38.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym.

2. Zmiany Statutu dokonuje rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **STATUT SOŁECTWA RZEPICZNA**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Sołectwo Rzepiczna jest jednostką pomocniczą Gminy Tuchola.

§ 2. Niniejszy Statut Sołectwa określa organizację i zakres działania Sołectwa Rzepiczna, w tym:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów pomocniczych jednostki pomocniczej;
- 3) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji;
- 4) zakres i formę kontroli.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć wspólnotę samorządową;
- 2) Sołectwo - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 tego Statutu;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspomagający działania Sołtysa;
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Sołectwo i jego teren działania**

§ 4. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Rzepiczna, kolonię Barłogi oraz leśniczówkę Barłogi.

2. Siedzibą władz Sołectwa jest wieś Rzepiczna.

§ 5. Mieszkańcy Sołectwa Rzepiczna wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy Tuchola.

§ 6. Samorząd mieszkańców sołectwa Rzepiczna działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Tuchola;
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział 3. Organizacja i zakres działania**

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja organów samorządu sołectwa; Sołtysa oraz Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 5 lat. Działają one do wyboru nowych organów.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i jest jego organem opiniodawczo-doradczym.

§ 9. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) inspirowanie działań zmierzających do rozwoju sołectwa;
- 5) dbanie o porządek i czystość na terenie sołectwa;
- 6) zakładanie i utrzymanie zieleni na terenie sołectwa;
- 7) prowadzenie świetlicy wiejskiej;
- 8) utrzymanie placów gier i zabaw dla dzieci;
- 9) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Samorządowi mieszkańców sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego przekazanych do dyspozycji przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

**§ 10.** Zadania określone w § 9 samorząd mieszkańców sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzeniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

**§ 11. 1.** Do zadań zebrania wiejskiego sołectwa należą decyzje w sprawach:

- 1) wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie;
- 2) sposobu wydatkowania środków finansowych na administrowanie obiektów użyteczności publicznej w sołectwie w uzgodnieniu z Burmistrzem Tucholi;
- 3) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami;
- 4) określenie celów i warunków współpracy z organami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz organizacjami społecznymi;
- 5) przekazywanie najpóźniej do 30 września uchwalonych wniosków do Burmistrza Tucholi w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu na następny rok.

2. Do kompetencji opiniodawczych zebrania mieszkańców należą sprawy w zakresie:

- 1) zmiany granic, zniesienia i podziału sołectwa;
- 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 3) przepisów gminnych w zakresie dotyczącym sołectwa.

#### **Rozdział 4. Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 12. 1.** W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności pomiędzy Sołectwem, a Radą Miejską i Burmistrzem Tucholi, mieszkańcy wybierają ze swojego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

4. Za czynności związane z wykonywaniem obowiązków sołtysa, przysługuje miesięczna dieta w wysokości 15-krotności stawki diety przewidzianej w krajowych podróżach służbowych.

**§ 13. 1.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i w tym celu:
  - a) rozwieszanie ogłoszeń o zebraniu w takim miejscu i terminie, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
  - b) poza ogłoszeniami, Sołtys może korzystać z innych sposobów zawiadamiania mieszkańców jak np. przekazywanie ogłoszenia o zebraniu z jednego zabudowania do drugiego (kurenda);
- 3) zwoływanie posiedzeń i przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 4) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza Tucholi;
- 5) pobudzenie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie;
- 6) udział w naradach i szkoleniach organizowanych przez Burmistrza Tucholi;
- 7) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań w zakresie administracji publicznej;
- 8) na żądanie zainteresowanych mieszkańców, opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy społecznej oraz wniosków o ulgi i umorzenia podatkowe;
- 9) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez zebranie wiejskie i Radę Miejską.

2. Sołtys przedkłada corocznie informacje ze swojej działalności Radzie Sołeckiej i zebraniu wiejskiemu.

3. Roczne sprawozdanie finansowo-rzeczowe podlega skwitowaniu przez zebranie wiejskie a w przypadku istnienia komisji rewizyjnej po przedstawieniu jej opinii.

**§ 14. 1.** Wykonując swoje obowiązki, Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką w liczbie od 3-6 osób. O liczebności Rady Sołeckiej decyduje zebranie wiejskie.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i w tym zakresie ma ona charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz w półroczu.

5. Rada Sołeczka:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie;
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programu pracy samorządu;
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 4) organizuje wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) opracowuje informacje ze swojej działalności.

**§ 15. 1.** Dokumentację dotyczącą działalności Sołtysa, Rady Sołeckiej i protokołów z wszystkich zebrań prowadzi Sołtys lub osoba wskazana przez niego.

2. Osoba wymieniona w ust. 1 odpowiedzialna jest za dostarczenie protokołów z zebrania wiejskiego i posiedzeń Rady Sołeckiej do Urzędu Miejskiego w terminie 14 dni po odbyciu zebrania.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał**

**§ 16. 1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;

- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20% liczby mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na wniosek Burmistrza Tucholi;
- 5) na polecenie Rady Miejskiej.

2. W przypadku braku inicjatywy sołtysa w sprawie zwołania zebrania wiejskiego czynności tej dokonuje Burmistrz Tucholi.

**§ 17.** 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 13 ust. 1 pkt 2 na 7 dni przed terminem jego odbycia.

**§ 18.** 1. Zebranie wiejskie może podejmować prawomocne uchwały, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Za mieszkańców uprawnionych do głosowania uważa się te osoby, które posiadają czynne prawo wyborcze.

3. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi konieczność zastępstwa w obradach - on wskazuje członka Rady Sołeckiej, który prowadzi zebranie, lub zebranie wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

**§ 19.** 1. Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta.

2. Protokół zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy sołtysa lub osoby prowadzącej zebranie i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności własnoręcznie podpisaną przez uczestniczących w zebraniu, uchwały podjęte na zebraniu podpisane przez sołtysa lub osobę prowadzącą zebranie i protokolanta oraz inne załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 20.** 1. Uchwały i wnioski zebrania są podejmowane zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 21.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz Tucholi.

2. Termin wyboru sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję określa się nie później niż w okresie 3 miesięcy od dnia wyborów do Rady Miejskiej.

3. Obwieszczenie o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą.

**§ 22.** 1. Liczbę mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz Tucholi na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Uczestnicy zebrania uprawnieni do głosowania obowiązani są do podpisania listy obecności.

**§ 23.** 1. Wybory przeprowadza 3 osobowa komisja skrutacyjna, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i podanie do wiadomości zebraniu wiejskiemu wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyboru, który podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

**§ 24.** 1. Kandydować w wyborach na Sołtysa może osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa, posiadająca:

- 1) zameldowanie na pobyt stały;
- 2) czynne i bierne prawo wyborcze w myśl ustawy - Kodeks wyborczy.

2. Do Rady Sołeckiej może kandydować osoba uprawniona do głosowania będąca stałym mieszkańcem sołectwa.

**§ 25.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym na oddzielnych kartach do głosowania.

**§ 27.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Miejskiego w Tucholi.

2. Kandydaci na karty do głosowania wpisywani są według kolejności alfabetycznej.

3. Za nieważne uznaje się głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż ustalone w ust. 1.

**§ 28.** 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Rada Sołeczka ukonstytuowuje się na I posiedzeniu, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia wyboru.

**§ 29.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uchwała zebrania wiejskiego odwołująca osoby wymienione w ust. 1 z zajmowanych funkcji winna być poprzedzona wysłuchaniem zainteresowanych.

**§ 30.** 1. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek 20% stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wniosek o odwołanie osób wymienionych w ust. 1 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie opatrzoną własnoręcznymi podpisami oraz uzasadnieniem.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Burmistrza Tucholi, który o tym fakcie powiadomi Radę Miejską na najbliższej sesji.

4. Procedurę odwołania Sołtysa przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym Statucie dla wyboru Sołtysa stosując je odpowiednio.

5. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa, wyznacza on termin zebrania wiejskiego, na którym wniosek ma być rozpatrzony powiadamiając o tym fakcie Burmistrza Tucholi.

6. Procedurę odwołania członka Rady Sołeckiej przeprowadza się zgodnie z zasadami niniejszego Statutu określonymi dla wyboru członków Rady Sołeckiej stosując je odpowiednio.

7. W przypadku odwołania sołtysa na 3 miesiące przed zakończeniem kadencji, wyborów nie przeprowadza się.

**§ 31.** 1. W ciągu 7 dni od daty wyborów może być wniesione odwołanie przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Odwołanie o którym mowa w ust. 1 może wnieść wyborca, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności osób uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie wnosi się na piśmie do Burmistrza Tucholi.
  4. Wnoszący odwołanie powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.
  5. Burmistrz Tucholi rozpatruje odwołanie w ciągu 10 dni po upływie terminu do wnoszenia odwołania.
  6. O zakończeniu postępowania w sprawie odwołania i o treści ostatecznych orzeczeń, Burmistrz Tucholi zawiadamia zainteresowanych oraz Radę Miejską.
- § 32. W przypadku wyborów ponownych Burmistrz Tucholi zwołuje zebranie wiejskie w trybie przewidzianym dla wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 7. Komisja rewizyjna**

- § 33. 1. Zebranie wiejskie może wybrać komisję rewizyjną w składzie 3 osobowym spośród osób uprawnionych uczestników zebrania.
2. Członek komisji rewizyjnej nie może być członkiem Rady Sołeckiej.
  3. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący wybrany spośród członków komisji na pierwszym posiedzeniu.
  4. Do zadań komisji należy kontrola wykonania uchwał zebrania wiejskiego, decyzji Rady Sołeckiej oraz składanie sprawozdań w tym zakresie na zebraniu wiejskim.

## **Rozdział 8. Majątek sołectwa i jego finanse**

- § 34. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o uchwalony na dany rok fundusz sołecki. Zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa ustala się w ramach budżetu Gminy uchwalonego przez Radę Miejską w Tucholi.
2. Środkami przeznaczonymi do dyspozycji sołectwa dysponuje Sołtys w ramach uchwalonego przez Radę Miejską planu finansowego i odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową sołectwa.
  3. Każdy wydatek powinien uzyskać akceptację sołtysa i członka Rady Sołeckiej.
  4. Każdorazowy wydatek środków musi uzyskać także kontrasygnatę Skarbnika Gminy.
  5. Uprawnienia zebrania wiejskiego w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczy zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:
    - 1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
    - 2) utrzymanie majątku w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego przeznaczenia.

## **Rozdział 9. Nadzór nad działalnością sołecką**

- § 35. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
- § 36. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Miejska, Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej, Burmistrz Tucholi, w sprawach finansowych - Skarbnik Gminy.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

## **Rozdział 10. Postanowienia końcowe**

- § 38. 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym.
2. Zmiany Statutu dokonuje rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **STATUT SOŁECTWA STOBNO**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Sołectwo Stobno jest jednostką pomocniczą Gminy Tuchola.

§ 2. Niniejszy Statut Sołectwa określa organizację i zakres działania Sołectwa Stobno, w tym:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów pomocniczych jednostki pomocniczej;
- 3) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji;
- 4) zakres i formę kontroli.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć wspólnotę samorządową;
- 2) Sołectwo - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 tego Statutu;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspomagający działania Sołtysa;
- 5) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

### **Rozdział 2. Sołectwo i jego teren działania**

§ 4. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Stobno, osadę Lubierzyn oraz przysiółki: Stobno-Borki, Pod Komorzą, Tajwan.

2. Siedzibą władz Sołectwa jest wieś Stobno.

§ 5. Mieszkańcy Sołectwa Stobno wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy Tuchola.

§ 6. Samorząd mieszkańców sołectwa Stobno działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Tuchola;
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział 3. Organizacja i zakres działania**

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja organów samorządu sołectwa; Sołtysa oraz Rady Sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 5 lat. Działają one do wyboru nowych organów.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i jest jego organem opiniodawczo-doradczym.

**§ 9. 1.** Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 4) inspirowanie działań zmierzających do rozwoju sołectwa;
- 5) dbanie o porządek i czystość na terenie sołectwa;
- 6) zakładanie i utrzymanie zieleni na terenie sołectwa;
- 7) prowadzenie świetlicy wiejskiej;
- 8) utrzymanie placów gier i zabaw dla dzieci;
- 9) gospodarowanie powierzonym mieniem komunalnym.

2. Samorządowi mieszkańców sołectwa powierza się zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego przekazanych do dyspozycji przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

**§ 10.** Zadania określone w § 9 samorząd mieszkańców sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzeniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

**§ 11. 1.** Do zadań zebrania wiejskiego sołectwa należą decyzje w sprawach:

- 1) wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie;
- 2) sposobu wydatkowania środków finansowych na administrowanie obiektów użyteczności publicznej w sołectwie w uzgodnieniu z Burmistrzem Tucholi;
- 3) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami;
- 4) określenie celów i warunków współpracy z organami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz organizacjami społecznymi;
- 5) przekazywanie najpóźniej do 30 września uchwalonych wniosków do Burmistrza Tucholi w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu na następny rok.

2. Do kompetencji opiniodawczych zebrania mieszkańców należą sprawy w zakresie:

- 1) zmiany granic, zniesienia i podziału sołectwa;
- 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 3) przepisów gminnych w zakresie dotyczącym sołectwa.

#### **Rozdział 4. Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 12. 1.** W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności pomiędzy Sołectwem, a Radą Miejską i Burmistrzem Tucholi, mieszkańcy wybierają ze swojego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

4. Za czynności związane z wykonywaniem obowiązków sołtysa, przysługuje miesięczna dieta w wysokości 15-krotności stawki diety przewidzianej w krajowych podróżach służbowych.

**§ 13. 1.** Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i w tym celu:
  - a) rozwieszanie ogłoszeń o zebraniu w takim miejscu i terminie, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
  - b) poza ogłoszeniami, Sołtys może korzystać z innych sposobów zawiadamiania mieszkańców jak np. przekazywanie ogłoszenia o zebraniu z jednego zabudowania do drugiego (kurenda);
- 3) zwoływanie posiedzeń i przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 4) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza Tucholi;
- 5) pobudzenie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie;
- 6) udział w naradach i szkoleniach organizowanych przez Burmistrza Tucholi;
- 7) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań w zakresie administracji publicznej;
- 8) na żądanie zainteresowanych mieszkańców, opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy społecznej oraz wniosków o ulgi i umorzenia podatkowe;
- 9) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez zebranie wiejskie i Radę Miejską.

2. Sołtys przedkłada corocznie informacje ze swojej działalności Radzie Sołeckiej i zebraniu wiejskiemu.

3. Roczne sprawozdanie finansowo-rzeczowe podlega skwitowaniu przez zebranie wiejskie a w przypadku istnienia komisji rewizyjnej po przedstawieniu jej opinii.

**§ 14. 1.** Wykonując swoje obowiązki, Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką w liczbie od 3-6 osób. O liczebności Rady Sołeckiej decyduje zebranie wiejskie.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i w tym zakresie ma ona charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz w półroczu.

5. Rada Sołeczka:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie;
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programu pracy samorządu;
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu;
- 4) organizuje wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) opracowuje informacje ze swojej działalności.

**§ 15. 1.** Dokumentację dotyczącą działalności Sołtysa, Rady Sołeckiej i protokołów z wszystkich zebrań prowadzi Sołtys lub osoba wskazana przez niego.

2. Osoba wymieniona w ust. 1 odpowiedzialna jest za dostarczenie protokołów z zebrania wiejskiego i posiedzeń Rady Sołeckiej do Urzędu Miejskiego w terminie 14 dni po odbyciu zebrania.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał**

**§ 16. 1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20% liczby mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na wniosek Burmistrza Tucholi;
- 5) na polecenie Rady Miejskiej.

2. W przypadku braku inicjatywy sołtysa w sprawie zwołania zebrania wiejskiego czynności tej dokonuje Burmistrz Tucholi.

**§ 17. 1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 13 ust. 1 pkt 2 na 7 dni przed terminem jego odbycia.

**§ 18. 1.** Zebranie wiejskie może podejmować prawomocne uchwały, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Za mieszkańców uprawnionych do głosowania uważa się te osoby, które posiadają czynne prawo wyborcze.

3. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi konieczność zastępstwa w obradach - on wskazuje członka Rady Sołeckiej, który prowadzi zebranie, lub zebranie wiejskie ustala inną osobę spośród obecnych, wybraną w głosowaniu jawnym.

4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

**§ 19. 1.** Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta.

2. Protokół zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy sołtysa lub osoby prowadzącej zebranie i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności własnoręcznie podpisaną przez uczestniczących w zebraniu, uchwały podjęte na zebraniu podpisane przez sołtysa lub osobę prowadzącą zebranie i protokolanta oraz inne załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 20. 1.** Uchwały i wnioski zebrania są podejmowane zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

## **Rozdział 6. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 21. 1.** Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz Tucholi.

2. Termin wyboru sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję określa się nie później niż w okresie 3 miesięcy od dnia wyborów do Rady Miejskiej.

3. Obwieszczenie o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą.

**§ 22. 1.** Liczbę mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz Tucholi na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Uczestnicy zebrania uprawnieni do głosowania obowiązani są do podpisania listy obecności.

**§ 23. 1.** Wybory przeprowadza 3 osobowa komisja skrutacyjna, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i podanie do wiadomości zebraniu wiejskiemu wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z wyników wyboru, który podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

**§ 24.** 1. Kandydować w wyborach na Sołtysa może osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa, posiadająca:

- 1) zameldowanie na pobyt stały;
- 2) czynne i bierne prawo wyborcze w myśl ustawy - Kodeks wyborczy.

2. Do Rady Sołeckiej może kandydować osoba uprawniona do głosowania będąca stałym mieszkańcem sołectwa.

**§ 25.** 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 26.** Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym na oddzielnych kartach do głosowania.

**§ 27.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Miejskiego w Tucholi.

2. Kandydaci na karty do głosowania wpisywani są według kolejności alfabetycznej.

3. Za nieważne uznaje się głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż ustalone w ust. 1.

**§ 28.** 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Rada Sołeczka ukonstytuowuje się na I posiedzeniu, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia wyboru.

**§ 29.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uchwała zebrania wiejskiego odwołująca osoby wymienione w ust. 1 z zajmowanych funkcji winna być poprzedzona wysłuchaniem zainteresowanych.

**§ 30.** 1. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek 20% stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wniosek o odwołanie osób wymienionych w ust. 1 winien zawierać listę wnioskodawców występujących o odwołanie opatrzoną własnoręcznymi podpisami oraz uzasadnieniem.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa składa się na ręce Burmistrza Tucholi, który o tym fakcie powiadomi Radę Miejską na najbliższej sesji.

4. Procedurę odwołania Sołtysa przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym Statucie dla wyboru Sołtysa stosując je odpowiednio.

5. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej składa się na ręce Sołtysa, wyznacza on termin zebrania wiejskiego, na którym wniosek ma być rozpatrzony powiadamiając o tym fakcie Burmistrza Tucholi.

6. Procedurę odwołania członka Rady Sołeckiej przeprowadza się zgodnie z zasadami niniejszego Statutu określonymi dla wyboru członków Rady Sołeckiej stosując je odpowiednio.

7. W przypadku odwołania sołtysa na 3 miesiące przed zakończeniem kadencji, wyborów nie przeprowadza się.

**§ 31.** 1. W ciągu 7 dni od daty wyborów może być wniesione odwołanie przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

2. Odwołanie o którym mowa w ust. 1 może wnieść wyborca, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności osób uprawnionych do głosowania.

3. Odwołanie wnosi się na piśmie do Burmistrza Tucholi.

4. Wnoszący odwołanie powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

5. Burmistrz Tucholi rozpatruje odwołanie w ciągu 10 dni po upływie terminu do wnoszenia odwołania.

6. O zakończeniu postępowania w sprawie odwołania i o treści ostatecznych orzeczeń, Burmistrz Tucholi zawiadamia zainteresowanych oraz Radę Miejską.

**§ 32.** W przypadku wyborów ponownych Burmistrz Tucholi zwołuje zebranie wiejskie w trybie przewidzianym dla wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 7. Komisja rewizyjna**

**§ 33.** 1. Zebranie wiejskie może wybrać komisję rewizyjną w składzie 3 osobowym spośród osób uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członek komisji rewizyjnej nie może być członkiem Rady Sołeckiej.

3. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący wybrany spośród członków komisji na pierwszym posiedzeniu.

4. Do zadań komisji należy kontrola wykonania uchwał zebrania wiejskiego, decyzji Rady Sołeckiej oraz składanie sprawozdań w tym zakresie na zebraniu wiejskim.

## **Rozdział 8. Majątek sołectwa i jego finanse**

**§ 34.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o uchwalony na dany rok fundusz sołecki. Zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa ustala się w ramach budżetu Gminy uchwalonego przez Radę Miejską w Tucholi.

2. Środkami przeznaczonymi do dyspozycji sołectwa dysponuje Sołtys w ramach uchwalonego przez Radę Miejską planu finansowego i odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową sołectwa.

3. Każdy wydatek powinien uzyskać akceptację sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

4. Każdorazowy wydatek środków musi uzyskać także kontrasygnatę Skarbnika Gminy.

5. Uprawnienia zebrania wiejskiego w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczy zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- 2) utrzymanie majątku w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego przeznaczenia.

## **Rozdział 9. Nadzór nad działalnością sołecką**

**§ 35.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 36.** Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Miejska, Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej, Burmistrz Tucholi, w sprawach finansowych - Skarbnik Gminy.

**§ 37.** 1. Organy nadzoru mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

## **Rozdział 10. Postanowienia końcowe**

**§ 38.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym.

2. Zmiany Statutu dokonuje rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) organizację i zakres działania jednostki pomocniczej jaką jest sołectwo, określa Rada Gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami.

Konsultacje społeczne zostały przeprowadzone w formie bezpośrednich spotkań z mieszkańcami na zebraniach wiejskich w wszystkich sołectwach w okresie od 16 września 2019 r. do 19 września 2019 r. i miały na celu poznanie opinii mieszkańców co do opracowanych projektów statutów.

Treść obowiązujących statutów sołectw gminy Tuchola wymagała doprecyzowania niektórych jego postanowień, uregulowania spraw do tej pory nieunormowanych w sposób wyczerpujący oraz wprowadzenia stosownych zmian ujętych w uzasadnieniach do wyroków Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy z dnia 17 września 2019 r., Sygn. akt II SA/Bd 564/19 oraz z dnia 18 września 2019 r., Sygn. akt II SA/Bd 565/19.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione i konieczne.