



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 23 listopada 2018 r.

Poz. 5949

UCHWAŁA NR XXXV/229/2018 RADY GMINY CHROSTKOWO

z dnia 15 listopada 2018 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminy Chrostkowo

Na podstawie art. 3 ust.1 i art.18 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 994; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. W Statucie Gminy Chrostkowo będącej załącznikiem do uchwały Nr VI/31/03 Rady Gminy Chrostkowo z dnia 14 lipca 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy wprowadza się następujące zmiany:

1) W **§ 2** po punkcie 7) dodaje się punkt 8) w brzmieniu:

„8) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – należy przez to rozumieć Komisje Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Chrostkowo.”;

2) W **§ 24** wykreśla się ustęp 3.

3) W **§ 29 ust. 1** po punkcie 3) dodaje się punkt 4) w brzmieniu:

„4) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji”;

4) **§ 62 ust 2** otrzymuje brzmienie:

„2. Przebieg sesji nagrywa się za pomocą dyktafonu lub innego właściwego rejestratora audiowizualnego, a nagranie przechowuje się do czasu podjęcia przez Radę protokołu z poprzedniej sesji.”;

5) **§ 64 ust. 1** otrzymuje brzmienie:

„§ 64. Protokół sporządza się w ciągu 14 dni od odbycia sesji.”;

6) **§ 73 ust. 1** otrzymuje brzmienie:

„§ 73. 1. Głosowanie jawne odbywa się poprzez użycie urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania przy użyciu urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych nie jest możliwe z przyczyn technicznych, przeprowadza się głosowanie imienne przez każdorazowe wywołanie alfabetyczne.”;

7) Po **§ 85** dodaje się podtytuł 6a w brzmieniu:

„6 a Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji”.

§ 85a Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa się z Przewodniczącego oraz pozostałych radnych, w tym przedstawicieli wszystkich klubów.

§ 85b. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwołanych przez jej Przewodniczącego, zgodnie z zatwierdzonym planem pracy oraz w miarę potrzeb.

2. Posiedzenia Komisji mogą być zwoływane także na wniosek Przewodniczącego rady.

3. Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji pracą Komisji przewodzi przewodniczący obrad wybrany przez członków tej Komisji.

4. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół.

5. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji obecnych na posiedzeniu.

§ 85c. 1. Postępowania w sprawach prowadzonych przez Komisje przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne ustalenie stanu faktycznego oraz rzetelne jego udokumentowanie i ocenę.

2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania.

3. Przewodniczący Komisji może zwrócić się do Wójta Gminy Chrostkowo lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej o udzielenie niezbędnych wyjaśnień oraz przedstawienia dokumentów związanych ze sprawami będącymi przedmiotem postępowania Komisji z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej. Wójt lub kierownik gminnej jednostki organizacyjnej udzielają niezwłocznie wyjaśnień i przedstawiają dokumenty.

8) **§ 119²** otrzymuje brzmienie:

„§ 119² 1. Radni oraz Przewodniczący Rady przekazują skargi na działania wójta i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych Przewodniczącemu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

2. W następstwie złożonej skargi Komisja podejmuje czynności wyjaśniające - nie później niż w terminie wskazanym w art. 237 Kpa - liczonym od przekazania skargi Przewodniczącemu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

3. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji przedkłada Radzie ustalenia z podjętych działań, o których mowa w ust. 2, Komisja może do przedłożonych ustaleń przedłożyć projekt uchwały związany ze sposobem rozpatrzenia skargi. W przypadku niemożności załatwienia skargi w terminie określonym w ust. 2 Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informuje Radę Gminy i wnoszącego skargę o tej okoliczności, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.

4. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zawiadamia skarżącego o sposobie załatwienia skargi.

5. Trzy postępowania, o których mowa w ustępach poprzednich stosuje się odpowiednio do wniosków i petycji.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chrostkowo.

§ 3. Traci moc uchwała numer XXXIV/221/2018 z dnia 24 września 2018 roku w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminy Chrostkowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego i stosuje się ją do kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następujących po kadencji, w czasie której weszła w życie.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Witkowski